



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament

Escola Enric Grau Fontseré

Carrer Salvador Espriu, 2
43750 Flix
Tel / Fax 977 41 10 45
ceipflix@xtec.cat
<http://www.xtec.cat/ceipflix>



ESCOLA ENRIC GRAU FONTSERÉ

FLIX

MEMÒRIA ANUAL
2014-2015

Contingut

1. OBJECTIUS GENERALS DE CENTRE	6
1.1 Marc legal	6
1.2 Prioritats generals.....	6
2. ASPECTES ORGANITZATIUS I DE FUNCIONAMENT DEL CENTRE.....	6
2.1 Concreció de funcions en l'organització general del centre.....	6
2.1.1 Consell Escolar.....	6
2.1.2 El Claustre	7
2.1.3 Els cicles.....	8
2.1.4 Coordinadors/es	9
2.1.5 Tutories i especialitats.....	10
2.1.6 Personal d'administració i serveis	10
2.1.7 Personal dels serveis educatius.....	10
2.2 Comissions	10
2.2.1 Convivència.....	10
2.2.2 Comissió de Biblioteca.....	15
2.2.3 Llengües.....	18
2.2.4 Comissió TAC	20
2.2.5 Comissió d'atenció a la diversitat (CAD).....	22
2.2.6 Comissió Social	22
2.3 Horaris i calendaris	24
2.3.1 Horaris	24
2.3.2 Calendari escolar	24
2.3.3 Calendari de reunions d'inici de curs amb les famílies.	25
2.3.4 Calendari i horari d'atenció a les famílies	25
2.3.5 Calendari d'avaluacions i lliurament de notes i informes	25
2.3.6 Calendari d'avaluació externa	25

2.3.7	Calendari de reunions del consell escolar	25
2.3.8	Calendari i horari de reunions de Claustre.	26
2.3.9	Calendari i horari de reunions de cicle.	26
2.3.10	Calendari i horari de reunions de coordinadors/es	26
2.3.11	Calendari i horari de reunions de comissions.....	26
2.3.12	Calendari de reunions intercentres	26
2.4	Vigilància temps d'esbarjo	26
2.5	Distribucions horàries.	27
2.6	Regulació interna substitució del professorat.	27
2.7	Sortides.	27
2.8	Activitats escolars complementàries i activitats extraescolars.	27
2.8.1	La Marató de TV3.....	27
2.8.2	Correllengua.	27
2.8.3	Castanyada escolar.	27
2.8.4	Activitats final del primer trimestre.	27
2.8.5	Carnaval Escolar.....	28
2.8.6	Carnaval infantil.....	28
2.8.7	Tarda de festa de final del segon trimestre.....	28
2.8.8	Sardanes i jotes a l'ermita.	28
2.8.9	Sant Jordi.	28
2.8.10	Festival de fi de curs.	28
2.8.11	Sant Joan Sardanes a Flix.	28
2.8.12	La Ràdio a l'escola.....	29
2.8.13	La revista escolar "L'Agulla".	30
2.8.14	Activitats extraescolars.....	30
2.9	Programes i projectes del centre.	30
2.9.1	Acords de coresponsabilitat i Projecte de direcció.	30
2.9.2	Programa de reutilització de llibres de text.....	32
2.9.3	Pla d'emergència i riscos laborals.....	33
2.9.4	Pla d'acollida	34
2.9.5	Pla de consum de fruita a l'escola.	35
2.9.6	Pla Català d'Esport a l'Escola.	36
2.9.7	Hort escolar.....	36
2.9.8	Viure a Catalunya.....	36
2.10	Atenció a les necessitats educatives especials (NEE).....	36

QUADRE RESUM ACTUACIONS NEE.....	38
2.11 Atenció a la diversitat. Desdoblements, agrupaments flexibles i SEP.	38
QUADRE RESUM ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.....	41
2.12 Activitats de Formació Permanent.....	41
2.13 Avaluació.....	41
2.14 Distribució d'espais	41
2.15 Serveis escolars del centre.....	42
2.16 Coordinació amb altres centre educatius.	42
2.17 Col·laboracions.....	42
2.18 Altres usos de les instal·lacions del Centre.	42
3. RESUM D'INDICADORS DE CENTRE.....	43
4. ALTRES DOCUMENTS ANNEXATS.....	44
5. PRESENTACIÓ I APROVACIÓ.....	44

1. OBJECTIUS GENERALS DE CENTRE

1.1 Marc legal

Els objectius generals de centre han estat determinats per:

- Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (DOGC del 16) – LEC.
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius (DOGC 5.8.2010).
- Resolució de 20 de juny de 2014, per la qual s'aprova el document per a l'organització i el funcionament de les escoles per al curs 2014-15.
- Llei 8/2013, del 9 de desembre de 2013 –LOMCE-.

1.2 Prioritats generals

Al llarg del curs s'han mantingut les prioritats generals detallades a la Programació general anual.

2. ASPECTES ORGANITZATIUS I DE FUNCIONAMENT DEL CENTRE

S'han seguit les directrius especificades en la Programació general anual.

2.1 Concreció de funcions en l'organització general del centre.

2.1.1 Consell Escolar.

Aquest curs s'ha renovat el sector pares i mestres del Consell Escolar.

Del sector pares es va renovar un representant mitjançant eleccions que van assolir una participació del 39,21%, percentatge que es van repartir les 4 candidatures que hi optaven.

El Sr. Gerard Rodes Horta va ser substituït pel Sr. Óscar González Cortina.

Pel que fa al sector mestres la mestra. Dora Cervelló Ceró va ser reelegida, mentre la mestra Ascen Martí Font va ser substituïda per la mestra M^a José Cervelló Pérez.

Tota la documentació generada al llarg del procés és pot consultar la carpeta de l'anuari *Eleccions Consell Escolar 2014*, altres evidències:

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2014/11/20/candidatures-eleccions-consell-escolar-2014/>

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2014/11/26/consell-escolar-ja-tenim-relleu/>

Les actes de reunions, així com la documentació generada es troba a l'anuari del curs, a la carpeta *Actes de reunions/Consell Escolar*.

Avaluació

	Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	100	100	90	96,67
13-14	95	78,57	85,33	86,30
12-13	95	94,28	84,76	91,35

Grau d'aplicació: Percentatge de reunions fetes respecte a les programades (50%) i assistència mitja (50%).

Instrument de recollida de dades: Actes de reunions.

Qualitat de l'execució: Grau de satisfacció de la metodologia emprada (Comunicació de convocatòries, respecte a l'ordre del dia, desenvolupament de les reunions: to del diàleg, participació, durada...).

Instrument d'avaluació: Enquesta membres del consell (2 respostes de valor 5).

Grau d'impacte: Grau de satisfacció pel que fa a utilitat, acords assolits, compliment dels acords...

Instrument d'avaluació: Enquesta mestres (10 respostes: 5 de 4 i 5 de 5).

Observacions

Pugen tots els indicadors, tot i això, cal millorar la participació pel que fa a respondre enquestes i, pel que fa a grau d'impacte, l'enquesta també s'hauria d'enviar a les famílies.

Propostes de millora

- Per tal de millorar el grau d'impacte, fer un claustre informatiu per explicar el desenvolupament de les reunions del Consell Escolar.
- Per tal de millorar la participació estipular un dia i un horari per tal que tothom es dediqui a contestar les enquestes.
- A banda de continuar informant de les dades i ordre del dia dels consells escolars, enviar via correu electrònic un resum de l'acta i enviar a les famílies l'enquesta referent a grau d'impacte.

2.1.2 El Claustre

El Claustre de Mestres de l'escola ha estat format per 19 mestres:

- El mes de febrer es va jubilar la mestra Paquita Sabaté Segura cobrint la seva vacant la mestra Esther Vidal Sabaté.

Les actes de reunions, així com la documentació generada es troba a l'anuari del curs, a la carpeta *Actes de reunions/Claustre*.

Avaluació

	Grau d'aplicació 50+48	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	98	95,31	95,31	96,21
13-14	95	85,33	81,81	87,19
12-13	95	84,77	81,81	87,19

- **Grau d'aplicació:** Percentatge de reunions fetes respecte a les programades (50%) i assistència mitja (50%).
Instrument de recollida de dades: Actes de reunions.
- **Qualitat de l'execució:** Grau de satisfacció de la metodologia emprada (comunicació de convocatòries, respecte a l'ordre del dia, desenvolupament de les reunions, to del diàleg, participació...).
Instrument de recollida de dades: Enquesta (13 respostes: 1 de 3, 4 de 4, 8 de 5)
- **Grau d'impacte:** Grau de satisfacció pel que fa a utilitat, acords assolits, compliment dels acords...
Instrument de recollida de dades: Enquesta (13 respostes: 1 de 3, 3 de 4 i 9 de 5).

Observacions

Hi ha una pujada generalitzada.

S'hauria d'aconseguir una participació del 100% a l'hora de respondre l'enquesta.

Propostes de millora

- Per tal de millorar la participació estipular un dia i un horari per tal que tothom es dediqui a contestar les enquestes.

2.1.3 Els cicles

L'única modificació de la composició dels cicles ha estat a cicle superior degut a la jubilació esmentada anteriorment.

Les actes de reunions, així com la documentació generada es troba a l'anuari del curs, a la carpeta *Actes de reunions/Cicles*.

Avaluació

Índex d'acompliment de calendari i assistència:

EI	CI	CM	CS	Mitja*
100	93	93	90,75	94,2

	Grau d'aplicació*	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	94,2	100	100	98,6
13-14	96,44	85,7	88,57	90,24

- **Grau d'aplicació:** Percentatge de reunions fetes respecte a les programades (50%) i assistència mitja (50%).
Instrument de recollida de dades: Actes de reunions.

Qualitat de l'execució: Grau de satisfacció de la metodologia emprada (comunicació de convocatòries, respecte a l'ordre del dia, desenvolupament de les reunions, to del diàleg, participació...).

Instrument de recollida de dades: Enquesta (13 respostes: 5 de 4, 8 de 5).

Grau d'impacte: Grau de satisfacció pel que fa a utilitat, acords assolits, compliment dels acords...

Instrument de recollida de dades: Enquesta (13 respostes: 4 de 4 i 9 de 5).

Observacions

Hi ha una pujada generalitzada.

S'hauria d'aconseguir una participació del 100% a l'hora de respondre l'enquesta.

Propostes de millora

- Per tal de millorar la participació estipular un dia i un horari per tal que tothom es dediqui a contestar les enquestes.

2.1.4 Coordinadors/es

No va haver cap variació al llarg del curs pel que fa a la composició de la comissió.

Les actes de reunions, així com la documentació generada es troba a l'anuari del curs, a la carpeta *Actes de reunions/Coordinadors-es*.

Avaluació

	Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	86,36	90	90	88,79
13-14	95	88,56	88	90,52
12-13	81,25	85,51	87,5	84,75

Grau d'aplicació: Percentatge de reunions fetes respecte a les programades (50%) i assistència mitja (50%).

Instrument de recollida de dades: Actes de reunions.

Qualitat de l'execució: Grau de satisfacció de la metodologia emprada (comunicació de convocatòries, respecte de l'ordre del dia, desenvolupament de les reunions, participació, to del diàleg...).

Instrument de recollida de dades: Enquesta (6 respostes: 3 de 4 i 3 de 5).

Grau d'impacte: Grau de satisfacció pel que fa a utilitat, compliment dels acords...

Instrument de recollida de dades: Enquesta (12 respostes: 6 de 4 i 6 de 5).

Observacions

- Algunes reunions de coordinadors/es és van deixar de fer perquè es van reconvertir en claustres, la qual cosa justifica la baixada de l'índex general.
- Cal millorar la participació a l'hora de respondre les enquestes.

Propostes de millora

- Computar com a reunió de coordinadors i coordinadores un claustre en el qual figurin a l'orde del dia els continguts de la reunió anul·lada.
- Per tal de millorar la participació estipular un dia i un horari per tal que tothom es dediqui a contestar les enquestes.

2.1.5 Tutories i especialitats

Respecte a les previsions de la PGA, l'única tutoria que ha sofert variació ha estat la de 1CS, degut al canvi de mestra arran de la jubilació de la tutora inicial.

Pel que fa als i les mestres especialistes no hi ha hagut cap variació respecte al previst a la PGA.

2.1.6 Personal d'administració i serveis

A excepció del monitoratge de menjador que cap a meitat curs es va incrementar en una persona degut a l'augment d'alumnes que rebien el servei, la resta s'ha mantingut segon es detalla en la PGA.

2.1.7 Personal dels serveis educatius

No hi ha hagut variació i s'ha mantingut el personal de serveis detallat a la PGA. Més informació Annexos/*Annex. Memòria dels serveis educatius*.

2.2 Comissions

Pel general s'han respectat les previsions detallades en la PGA.

Les actes de reunions, així com la documentació generada es troba a l'anuari del curs, a la carpeta *Actes de reunions/Comissions*.

2.2.1 Convivència

Al llarg del curs aquesta comissió no ha vist alterada la composició detallada en la Programació general anual.

Els objectius i actuacions de l'esmentada comissió han estat:

- **Redactar les bases del Pla de Convivència del centre.**

S'ha redactat un document base respecte la Convivència: Pla de Convivència del centre. El qual a l'inici del curs escolar 2015-16 espera ser aprovat.

- **Enriquir el recull de material de Convivència.**

S'ha enriquit el material didàctic vinculat a l'Educació socioemocional i en valors, recollit pels membres de la Comissió, per tal de confeccionar un recull de recursos per cicles per treballar a l'aula.

S'està redactant un llistat de continguts a tractar en tutoria.

- **Donar continuïtat a les iniciatives ja consolidades.**

Full d'autoseguiment.

Respecte el tractament que es dona al full d'autoseguiment, val a dir que s'ha redactat un protocol d'actuació per a casos d'alumnat amb mal comportament i alumnat que no porta fets els mínims exigibles de deures de casa. Protocol consultable en la següent adreça: *P:\OFICINA\Àrea Documental\ACORDS*. Aquest document, en la propera revisió, s'incorporarà al NOFC.

Felicitations.

S'ha continuat amb les "felicitations" trimestrals i anuals a l'alumnat més constant en la presentació de tasques i el bon comportament.

Índex de crides d'atenció.

Alhora que, s'ha definit un índex de crides d'atenció que permet d'una manera objectiva comparar un curs amb un altre per tal de tenir un element objectiu que sigui un referent a l'hora de que la canalla reflexioni, emprant la fórmula:

$$\left(\frac{\text{N}^{\circ} \text{ crides d'atenció}}{\text{N}^{\circ} \text{ alumnes}} \times 100 \right) \times \text{Dies del mes}$$

Amb les dades s'ha elaborat un full de càlcul que calcula automàticament i mensualment l'esmentat índex, que a més a més inclou un full amb un resum anual que està a l'abast dels i de les mestres al drive de l'escola: *Espai-claustre/Anuari/Resum de dades dels fulls d'autocontrol*. També el podem trobar a *Annexos/Annex. Resum de dades dels fulls d'autocontrol*.

Dinamització de l'esbarjo.

Pel que fa a la dinamització de l'esbarjo, cal dir que s'ha continuat amb els dimecres com el "Dia dels Jocs alternatius" (o el "Dia sense pilota", treballant a tutoria possibles jocs als que poder jugar aquests dies, tot confeccionant conjuntament un cartell al·lusiu a l'aula), s'ha inaugurat (amb material renovat) la "Caixa dels Jocs del Pati" (introduint aquest cop pictogrames), i alhora s'ha creat i inaugurat un nou espai de joc i interacció: la "Ludoteca"; creant-ne alhora una normativa al respecte (en forma d'Acords aprovats en Claustre). Alhora que al llarg del 3r trimestre hi ha hagut alumnes de 2n CS que s'han adherit a la iniciativa del "Voluntariat de joc" a Educació Infantil.

I és que, tot i no estar a la Programació general anual, s'ha creat a l'escola una Ludoteca que funciona tots els dies a l'hora del pati a excepció dels dimecres (Dia sense pilota) i els dies de pluja on entra en funcionament la ludoteca de classe. Val a dir que s'han creat una normativa acordada a nivell de claustre, i consultable com a acord a *P:\OFICINA\Àrea Documental\ACORDS\Acords normatius*. Aquests documents, en la propera revisió, s'incorporaran al NOFC.

Al bloc de l'escola es pot consultar un article al respecte:

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/01/22/ludoteca/>

"Setmana de..."

La primera setmana celebrada fou la "Setmana de la fila...":

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2014/10/17/la-setmana-de-la-fila-2/>

Mentre que per continuar amb el treball d'hàbits, es celebrà la "Setmana del Siguem ordenats/des"; temàtica que es considerarà poc aplicable i de la qual caldrà plantejar-nos la seva continuïtat.

Mentre que pel que fa a la “Setmana de...” s’ha introduït un tema nou: el tractament de la “Setmana de la Bona Alimentació” (amb xerrades a Educació Infantil i cycle inicial). Alhora que s’ha publicat el bloc el següent article:

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/04/08/setmana-de-la-bona-alimentacio/>

S’ha treballat la setmana del “Baixa el Volum. Parlem fluixet”.

Dies Mundials.

S’han buscat noves activitats per treballar els “Dies Mundials” en els quals s’implica l’escola (celebrant el DENIP, el Dia Mundial de la Llengua Materna, el Dia Mundial de les Cardiopaties Congènites i el dia Mundial de Conscienciació dels nens blaus).

La nostra escola s’implicà en la celebració del DENIP:

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/01/30/dia-escolar-de-la-no-violencia-i-la-pau/>

Tot i no estar programat inicialment, aquest curs es va celebrar el Dia Mundial de les Cardiopaties Congènites a petició de la família d’una alumna que té l’afectació, la qual es va fer coincidir amb la celebració del Dia Mundial de la Llengua Materna:

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/02/20/avui-a-lescola-hem-estat-de-commemoracio/>

S’han programat activitats que suposin l’expressió lliure dels sentiments i maneres de pensar, debatre i arribar a acords, decidir entre tots i totes, organitzar... Sobretot, des de les reunions de “Delegats i Delegades” de cycle mitjà i superior amb el Director, per tal de crear ponts de diàleg i vies de participació d’aquests en l’escola. Treballant a partir d’actes (amb ordre del dia) que es traslladaven als docents, i que aquests novament treballen a Tutoria; creant un calendari de reunions amb el Director (el primer o el segon dimecres de cada mes). Les actes de les reunions les podem trobar a la carpeta de l’anuari *Actes de Reunions/Delegats i delegades*.

S’han programat col·loquis amb exalumnes que puguin ser models que motivin el nostre alumnat. Podem trobar l’evidència a *Annexos/Annex. Memòria de col·laboracions*.

- Iniciatives, dirigides a potenciar la figura dels i de les delegades de classe.

Des de la Comissió de Coordinadors i coordinadores s’ha elaborat un recull d’actuacions encaminades a potenciar la figura dels delegats i delegades de classe) que s’ha programat aprovar-lo en claustre a principis del curs vinent, podem trobar el document a *Memòria Acords de coresponsabilitat/Altres annexos/Annex. Delegats i delegades*.

- **Obrir l’escola a la comunitat educativa** amb iniciatives concretes de col·laboració amb el teixit associatiu més proper

El 27 de maig de 2015, a 2 quarts de 10, s’organitzà **la jornada de portes obertes** per a les famílies dels i de les alumnes preinscrites a P3 per al proper curs. Mentre que a les 11 del matí, s’organitzà la jornada de portes obertes per a l’alumnat de l’Escola Bressol Pam-i-toc que el curs vinent s’incorpora a la nostra escola:

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/06/04/jornada-de-portes-obertes/>

També, s’ha col·laborat amb l’**organització del curs de Català per Adults**, intentant fomentar la implicació dels pares i mares d’alumnes nouvinguts en iniciatives

d'aquest tarannà i en la llengua vehicular d'aprenentatge dels seus fills/es, col·laborant amb l'Ajuntament, l'AMPA i, com no, amb el Consorci per a la Normalització Lingüística del Català.

L'article de presentació del Curs de Català per Adults a les famílies el podem trobar a: <http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2014/10/01/curs-de-catala-per-adults/>

Emmarcades en el **GEP** (Grup d'Experimentació del Plurilingüisme, desplegant activitats des de l'àrea d'Educació Física i Anglès) hem tingut diverses participacions de mares i ex-alumnes a les nostres aules. En relació a l'esmentat es pot consultar els següents enllaços:

- <http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/05/07/una-classe-deducacio-fisica-diferent/>
- <http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/03/09/plurilinguisme-a-1cm/>
- <http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/02/23/plurilinguisme-a-1ci/>
- <http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/02/18/seguim-amb-les-col%C2%B7laboracions/>
- <http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/02/06/col%C2%B7laboracions-de-les-families-amb-lescola/>

L'Associació de Dones de Flix ens ha confeccionat un Cloret, perquè acompanyi el nostre alumnat en les activitats escolars que es realitzin fora centre: Jocs Esportius Escolars, Mostra de Teatre, etc..

S'ha col·laborat amb el **Grup Natura Freixa** afavorint la presa de consciència del nostre alumnat respecte valors mediambientals, en podem trobar l'evidència a:

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/05/13/alliberament-de-llisses-llobarres/>

Finalment cal esmentar els 2 articles publicats a la nostra revista escolar (Nadal i juny) i les 10 sessions de reunions realitzades per la Comissió de Convivència i recollides en actes. Les quals es poden consultar a *P:\ANUARI\Curs 2014-15\Actes reunions\Comissions\Comissió de Convivència*

De tot plegat podem trobar més informació a *Annexos/Annex.Memòria de col·laboracions*.

Avaluació

	Grau d'aplicació 50+50	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	100%	92.31	91.67	94.66
13-14	100	81,33	81,33	87,55
12-13	100	76,2	71,81	82,67

Grau d'aplicació: Percentatge de reunions fetes respecte a les programades (25%), seguiment del calendari (25%), assistència mitja (25%) i assoliment dels objectius (25%).

Instrument de recollida de dades: Actes de les reunions i memòria final.

Qualitat de l'execució: Grau de satisfacció pel que fa a la metodologia emprada (comunicació comissió-cicle-comissió, grau de participació, ritme de treball de la comissió...)

Instrument de recollida de dades: Enquesta (13 respostes: 1 de 3, 5 de 4 i 7 de 5).

Grau d'impacte: Grau de satisfacció pel que fa a utilitat, activitats programades, materials elaborats, acords assolits, compliment dels acords...

Instrument de recollida de dades: Enquesta (12 respostes: 1 de 3, 6 de 4 i 5 de 5).

Comentaris recollits a les enquestes

- *S'ha de mirar com solucionar el tema de la caixa de jocs del pati ja que sempre s'acaba perdent material i no s'acaba de reposar mai. No se'n pot encarregar sol un mestre.*

Observacions

Hi ha una pujada generalitzada de tots els indicadors.

Propostes de millora

- Cal tenir present que queda pendent pel setembre aprovar el **Pla de Convivència** en Claustre.
- Alhora que seria interessant que al llarg del proper curs 2015-16 la Comissió iniciés una revisió del **Pla d'Acollida**, per tal d'introduir canvis si es creu oportú sobretot respecte les famílies novingudes i el tractament que se'n fa a nivell d'entrevistes.
- Mentre que de la resta de les iniciatives es proposa continuar, tenint en compte els ajustos necessaris per millorar la seva pràctica. Per exemple, caldria:
 - Tenir present quines temàtiques es continuen treballant a la "**Setmana de**". Donat que ha estat satisfactori el resultat en la "**Setmana de la fila**" (tenint present la possibilitat de registrar-ho més cops al llarg del curs i anar registrant els resultats), "**La setmana de la Bona alimentació**" (on caldria introduir alguna xerrada a CM I CS) i la del "**Baixa el volum**" (la qual ha estat satisfactòria).
 - Pel que fa al **full de seguiment**, cal dir que es considera positiu el seu ús; però, que caldria tenir sempre present el seu caire preventiu, per evitar la reincidència de l'alumne informant des del principi a la família. Tema a tractar durant les reunions de principi de curs amb pares i mares.

- La **felicitació trimestral** i per **curs** acadèmic es considera positiva, i es creu que caldria que fos un tema a tractar a principi de curs a tutoria i la reunió d'inici de curs.
- Per altra banda, la **Comissió de Delegats** funciona correctament, i cal donar-li continuïtat.
- Caldria que el curs vinent les **xerrades-col·loqui** per part d'exalumnes de l'escola, augmentés i a poder ser tingués presència en tots els cicles.
- La dinamització d'esbarjo es considera correcta. Podria ser interessant crear formalitzar la iniciativa del "**voluntariat d'esbarjo a infantil**", creant una cistella de jocs per als i les voluntaris, o bé, emprar la "Caixa de jocs del pati" els dimecres, fent coincidir aquesta data amb la del voluntariat a infantil.
- El calendari de **celebracions de dies mundials**, caldria acordar-lo al setembre (DENIP, llengua materna, cardiopaties congènites i nens blaus), per si es creu oportú donar-li un altre format.
- Les iniciatives de **col·laboració escola-comunitat educativa** també han estat positives, i s'espera continuar fent-ho.

2.2.2 Comissió de Biblioteca

Al llarg del curs aquesta comissió no ha vist alterada la composició detallada en la Programació general anual.

Els objectius i actuacions de l'esmentada comissió han estat:

- Vetllar pel bon funcionament i donar a conèixer el Pla lector.
A tal efecte s'ha actualitzat i s'ha elaborat el Pla de la Biblioteca podem trobar l'evidència a *Annexos/Comissió de Biblioteca/Annex. Pla de la Biblioteca*.
- Organitzar la biblioteca i catalogar els llibres adquirits.
Dos mares s'havien ofert per col·laborar amb l'organització de la biblioteca, finalment, per manca de temps no ho han pogut i fer, i s'ha demanat la col·laboració de la TEI qui ha començat a iniciar-se en la catalogació de llibres.
- Vetllar per la bona aplicació i desenvolupament de la mitja hora de lectura.
A tal efecte s'ha elaborat una graella de la mitja hora diària de lectura: *Annexos/Comissió de Biblioteca/Annex. Graella mitja hora de lectura*.
Per tal de desenvolupar aquestes sessions de lectura s'han organitzat diferents exposicions de llibres, alguns de la biblioteca de l'escola i d'altres de la biblioteca municipal, i s'ha portat a terme l'activitat de parelles lectores.
- Acordar i vetllar pel bon desenvolupament per les activitats programades a ran del Pla Lector.
Cada més o quan es consideri necessari, la Comissió de Biblioteca programa i revisa les activitats que s'han de realitzar.

Es recullen les propostes dels diferents cicles.

- Vetllar pel bon funcionament de la biblioteca escolar.

Els membres de la comissió organitzen la biblioteca i les exposicions que es van programant. També entren al catàleg de la biblioteca el nou material adquirit.

- Actuacions específiques del curs 2014-15:

- S'ha incorporat a les activitats de Sant Jordi un concurs de lectura en veu alta a CI. Durant el mes abans de Sant Jordi dins de les aules de Cicle Inicial es va portar a terme el concurs de lectura en veu alta. Els nens i les nenes llegien davant dels seus companys un paràgraf d'un text preparat a classe i posteriorment a casa.

La valoració en aquest concurs es va portar a terme mitjançant la rúbrica on es van valorar de 0 a 2 aspectes com dicció, ritme i interpretació en alguns dels seus subapartats. A cada classe van sortir 3 classificats per ordre de puntuació

- S'ha participat en el Certamen Nacional Infantil i Juvenil de lectura en veu alta en les categories corresponents a cicle mitja i superior, no passant de la fase territorial.

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/03/12/xi-certamen-de-lectura-en-veu-alta-fase-territorial/>

- Generals per a tota l'escola:

Activitats coordinades des de biblioteca per fomentar la lectura al centre:

- BIBLIOCABÀS, un cabàs viatger ple de llibres d'altres biblioteques escolars de la Ribera que compartim amb un cabàs de pauma i que porten moltes recomanacions i comentaris dels xiquets i xiquetes.
- LA MALETA ACALI, una bona selecció de llibres de LIJ en préstec des del CRP.
- Exposicions itinerants de LIJ, des del seminari de biblioteques de escolars de la Ribera en col·laboració amb la Central de Biblioteques, com l'Abracadabra, com Per sucra-hi,...
- MALETA D'ÀLBUMS IL·LUSTRATS, lots de llibres en préstec des de la Biblioteca Comarcal i el seminari de biblioteques.
- Lots de llibres sobre diferents temàtiques (estacions de l'any, festes, projectes), fets per la Biblioteca Municipal de Flix.

Les activitats tipificades de cada cicle es recullen en una fitxa model del PLEC.

La col·laboració de l'AMPA i les famílies és imprescindible per afavorir un bon nivell lector i conrear l'hàbit de lectura. I la seva implicació en moltes activitats és la clau de l'èxit.

- Tot i que encara no s'han creat racons específics de lectura s'han adquirit 10 coixins, 2 pufs i 2 estores mitjanes que s'han fet servir a cicle inicial per llegir fora de classe en el vestíbul i utilitzant llibres de les diferents exposicions que s'han anat organitzant al llarg del curs. Per altra banda s'està treballant amb l'ajuntament per adequar un pati interior cobrint la terra per pedra amb la intenció de crear-hi un espai de lectura, per la qual cosa es compta amb la col·laboració desinteressada d'un grup de mares d'Educació Infantil.

Per altra banda l'escola ha fet una inversió de 600€ en prestatgeries per a la biblioteca i ha adquirit llibres de lectura per un valor aproximat de 1000€.

- L'escola ha participat en el Seminari de Biblioteques Escolars de la Ribera d'Ebre on aquest curs s'ha creat un nou Cabàs Viatger i s'ha elaborat propostes didàctiques per treballar els àlbums il·lustrats.
- Recull de les activitats que realitzades pels diferents cicles relacionades amb la biblioteca.

Veure *Annexos/Comissió de Biblioteca/Annex.Activitats relacionades amb la biblioteca escolar per cicles.*

- Activitats relacionades amb la biblioteca escolar.

Veure *Annexos/Comissió de Biblioteca/Annex.Memòria de la biblioteca curs 2014-15*

Avaluació

	Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	100	92,31	92.31	94.87
13-14	100	83,75	81,25	88,33
12-13	80,75	79,09	78,18	79,34

Grau d'aplicació: Percentatge de reunions fetes respecte a les programades (25%), seguiment del calendari (25%), assistència mitja (25%) i assoliment dels objectius (25%).

Instrument de recollida de dades: Actes de reunions i memòria final (Annex 2)

Qualitat de l'execució: Grau de satisfacció pel que fa a la metodologia emprada (comunicació comissió-cicle-comissió, grau de participació, ritme de treball de la comissió...).

Instrument de recollida de dades: Enquesta (13 respostes: 1 de 3, 8 de 4 i 4 de 5).

Grau d'impacte: Grau de satisfacció pel que fa a utilitat, activitats programades, materials elaborats, acords assolits, compliment dels acords...

Instrument de recollida de dades: Enquesta (13 respostes: 1 de 3, 7 de 4 i 5 de 5).

Observacions

Hi ha una pujada generalitzada dels indicadors.

Propostes de millora i d'actuacions pel proper curs

- Continuar treballant per organitzar dotar de material racons de lectura a l'escola que estimulin i animin a la lectura.
- Treballar la lectura de pantalla.
- Revisar el pla lector.
- Dissenyar i millorar el bloc de la biblioteca.

- Demanar la Maleta de llibres de poesia pel proper trimestre.
- Sol·licitar Cabàs viatger.
- Seminari de biblioteques de la Ribera d'Ebre.
- Àlbums il·lustrats.
- Organitzar la biblioteca, noves estanteries.

2.2.3 Llengües

Al llarg del curs aquesta comissió no ha vist alterada la composició detallada en la PGA.

Objectius i actuacions:

- Seguiment de l'aplicació dels acords d'enguany i les aportacions que hi ha de fer els cicles.

S'ha posat en funcionament la graella de registre de la lectura en veu alta als diferents cicles, queda pendent l'elaboració d'un històric de recull de dades i, com ha de constar a l'expedient de l'alumnat.

- Acabar bé el document sobre expressió oral.

Tot i que iniciat, s'ha preferit centrar esforços en el recull de recursos sobre expressió escrita i s'ha ajornar el ple desenvolupament de l'activitat al curs vinent.

- S'ha supervisat la formació interna de centre (FIC).

Actuacions específiques del curs:

- Vetllar per la posada en pràctica dels acords elaborats i incorporar als criteris metodològics i d'avaluació de la lectura les aportacions de la formació del curs 2013-14.

S'ha posat en funcionament la graella de registre de la lectura en veu alta als diferents cicles, queda pendent l'elaboració d'un històric de recull de dades i, com ha de constar a l'expedient de l'alumnat.

- S'ha col·laborat en la formació FIC *Escriure des de les àrees*.
- Elaborar un recull metodològic sobre la lectura en pantalla tenint en compte la formació rebuda el curs 2013-14.

S'ha preferit centrar esforços en el recull de recursos sobre expressió escrita i ajornar l'inici d'aquesta activitat un curs.

- Redefinir activitats i/o elaborar-ne de noves tenint en compte la seva adequació a la metodologia de lectura en pantalla acordada (AC 2014-18. Educació Infantil i Primària).

S'ha preferit centrar esforços en el recull de recursos sobre expressió escrita i ajornar l'inici d'aquesta activitat un curs

- Elaborar un recull de recursos sobre expressió escrita.

Com a complement a la formació FIC *Escriure a l'escola* s'ha fer un recull d'activitats i metodologies a aplicar. Documents que estan a l'abast de tot el

professorat al drive del centre: *Espai-Claustre/Programacions/Llenguatge Exp. Escrita.*

- Elaborar un recull d'acords metodològics sobre expressió oral (AC 2014-15. Educació Infantil i Primària).

S'ha preferit centrar esforços en el recull de recursos sobre expressió escrita i ajornar l'inici d'aquesta activitat un curs.

- Augmentar el número d'unitats AICLE (AC 2014-18. Educació Primària). Fins ara es feien 2 unitats de Coneixement de Medi a cadascun dels cursos de cycle superior, aquest curs s'hi ha afegit una unitat de programació a l'Àrea de Matemàtiques i una sessió d'Educació Física, ambdues a 1CS. S'han programat col·laboracions de persones nadiues angleses residents a la població (AC 2014-18): *Annex. Col·laboracions persones nadiues angleses residents a la població.*

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/05/07/una-classe-deducacio-fisica-diferent/>

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/02/06/col%C2%B7laboracions-de-les-families-amb-lescola/>

Avaluació

	Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	98	86,1	86,1	90,7
13-14	97	84,28	81,33	87,54
12-13	88,5	81,81	80,9	83,74

Grau d'aplicació: Percentatge de reunions fetes respecte a les programades (25%), assistència mitja (25%) i assoliment dels objectius (50%).

Instrument de recollida de dades: Actes de reunions i memòria final.

Qualitat de l'execució: Grau de satisfacció pel que fa a la metodologia emprada (comunicació comissió-cycle-comissió, grau de participació, ritme de treball de la comissió...).

Instrument de recollida de dades: Enquesta (13 respostes: 9 de 4 i 4 de 5).

Grau d'impacte: Grau de satisfacció pel que fa a utilitat, activitats programades, materials elaborats, acords assolits, compliment dels acords...

Instrument de recollida de dades: Enquesta (13 respostes: 9 de 4 i 4 de 5).

Observacions

Hi ha una pujada generalitzada dels indicadors.

2.2.4 Comissió TAC

Al llarg del curs aquesta comissió no ha vist alterada la composició detallada en la Programació general anual.

- Vetllar pel bon desenvolupament de pla TAC.

Actuacions específiques:

- Assegurar el grau d'utilització del netbooks a cycle superior, acordant un mínim d'activitats a desenvolupar-hi per curs.

A cycle superior s'ha acordat un recull d'activitats a realitzar amb els "netbooks", document que podem trobar a *Memòria acords de coresponsabilitat/Altres annexos/Annex. Activitats netbooks*, pendent d'aprovació en reunió de Claustre que, un cop aprovat, caldrà incloure en la primera revisió a les NOF de centre.

- Registrar un domini propi d'escola.

L'escola ha registrat un domini propi a Nominalia: ceipflix.cat.

- Acordar amb les famílies la utilització de correus electrònics dins del domicili per part de llurs fills i filles.

S'han fet reunions amb les famílies per tal de donar a conèixer el domini de l'escola (ceipflix.cat), la possibilitat de disposar de correus electrònics i espais de treball al núvol, així com l'ampli ventall de possibilitats didàctiques que ofereix aquesta metodologia de treball. S'han especificat avantatges i possibles desavantatges així com graus de responsabilitat.

- Redefinir activitats i/o programar-ne de noves que impliquin tots els cursos en l'ús la informàtica en el núvol.

Durant tot el curs a 2CS i durant el tercer trimestre a 1CS s'han realitzat activitats de totes les assignatures utilitzant documents del drive. L'alumnat agafava els documents creats pel/per la mestre/a i els realitzava online sense imprimir-los. També s'han iniciat en la utilització de l'eina *Classroom* que facilita l'intercanvi de documents entre el mestre i l'alumne.

Educació física:

- A 2CM i CS la segona es van iniciar activitats dirigides de control de puntuacions i autoavaluació al núvol.
- A la tercera avaluació es va repetir l'experiència, amb molt més autonomia pel que fa a CS.

- Acordar espais, continguts i responsables del manteniment.

S'ha hagut de dedicar molt temps a manteniment de maquinari i s'ha optat ajornar-ho per al curs vinent.

- Iniciar l'aplicació del *Portafoli Google Apps* a tots els cursos de cycle superior.

Ha estat funcionant tot el curs molt satisfactòriament a 2CS, i durant el tercer trimestre s'ha iniciat a 1CS.

- Crear un protocol de seguretat a Internet així com de drets d'autor i protecció de dades.

No s'ha fet, l'alt volum de feina que ha suposat actualitzar PC's s'ha emportat moltes hores dels responsables d'aquesta comissió. Ha estat més una comissió TIC que no una comissió TAC, difícilment es podran fer coses si l'escola no aconsegueix millorar el maquinari.

- Posar en funcionament el servidor de comunicacions.

No està disponible tècnicament posar en funcionament aquest sistema després dels canvis efectuats a la xarxa interna del centre

- Vetllar perquè tothom faci servir les aplicacions que vam acordar el curs passat.

No s'ha fet, costa molt tirar endavant activitats TAC al centre, hauria de fer-se algun canvi estratègic.

Avaluació

	Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	83,5	80	78,46	80,65
13-14	87,55	76	73,33	79,86
12-13	35	72,72	70,9	59,54

Grau d'aplicació: Percentatge de reunions fetes respecte a les programades (25%), seguiment del calendari (25%), assistència mitja (25%) i assoliment dels objectius (25%).

Instrument de recollida de dades: Actes de reunions.

Qualitat de l'execució: Grau de satisfacció pel que fa a la metodologia emprada (comunicació comissió-cicle-comissió, grau de participació, ritme de treball de la comissió...).

Instrument de recollida de dades: Enquesta.

Grau d'impacte: Grau de satisfacció pel que fa a utilitat, activitats programades, materials elaborats, acords assolits, compliment dels acords...

Instrument de recollida de dades: Enquesta.

Comentaris

Qualitat de l'execució:

- *Sol es pot actualitzar maquinari, no cal ni que existeixi la comissió.*

Grau d'impacte:

- *Sols s'ha treballat a nivell TIC.*

Observacions

Hi ha una pujada generalitzada dels indicadors.

Propostes de millora

Caldria que des de la comissió és fessin propostes de millora o s'acordessin objectius i actuacions a desenvolupar el curs vinent.

2.2.5 Comissió d'atenció a la diversitat (CAD)

Al llarg del curs aquesta comissió no ha vist alterada la composició detallada en la PGA.

Han estat objectius de la comissió:

- Vetllar per la detecció precoç de l'alumnat amb necessitats educatives especials.
- Fer el seguiment de l'atenció rebuda per l'alumnat implicat.
- Proposar plans individualitzats.

La comissió considera assolits els objectius, l'evidència de la tasca desenvolupada la podem trobar la carpeta de l'anuari *Actes de reunions/Comissions/Comissió CAD*.

Avaluació

	Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	87	100	100	95,67
13-14	100	100	100	100
12-13	100	100	100	100

Grau d'aplicació: Percentatge de reunions fetes respecte a les programades (25%), seguiment del calendari (25%), assistència mitja (25%) i assoliment dels objectius (25%).

Instrument de recollida de dades: Actes de reunions i memòria final.

Qualitat de l'execució: Grau de satisfacció pel que fa a la metodologia emprada.

Instrument de recollida de dades: Enquesta mestres.

Grau d'impacte: Percentatge d'alumnat tractat respecte del que presenta la necessitat.

Instrument de recollida de dades: Enquesta mestres.

Observacions

Baixa el grau d'aplicació perquè aquest curs, per motius d'incompatibilitat horària, no han pogut assistir a les reunions el coordinadors i coordinadores de cicle.

Propostes de millora

- Intentar que el cicles estiguin representats a les reunions de la comissió.

2.2.6 Comissió Social

Al llarg del curs aquesta comissió no ha vist alterada la composició detallada en la Programació general anual.

En cap moment s'ha estat requerida l'atenció de serveis externs, com per exemple l'EAIA (Equip d'Atenció a la Infància i l'Adolescència).

Han estat objectius de la comissió:

- Avaluar i planificar les actuacions de cada cas per part de tots els agents socials implicats.

- Valorar les noves demandes socials i el tancament dels casos: Es descriu la situació actual de cada cas i es planifiquen les actuacions que cada professional, des del seu àmbit, durà a terme.
- Facilitar la coordinació entre els agents socials implicats i així com el seu seguiment dels casos.

Avaluació

	Grau d'aplicació 25+25+23+25	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	98	96	96	96,66
13-14	100	100	100	100
12-13	100	100	100	100

Grau d'aplicació: Percentatge de reunions fetes respecte a les programades (25%), seguiment del calendari (25%), assistència mitja (25%) i assoliment dels objectius (25%).

Instrument de recollida de dades: Actes de reunions i memòria final.

Qualitat de l'execució: Grau de satisfacció pel que fa a la metodologia emprada.

Instrument de recollida de dades: Enquesta mestres.

Grau d'impacte: Percentatge d'alumnat tractat respecte del que presenta la necessitat.

Instrument de recollida de dades: Enquesta mestres.

Observacions

En una de les reunions no es va poder quadrar calendaris i no va assistir-hi la cap d'estudis.

Propostes de millora

- Intentar quadrar calendaris al 100%.
- Aquesta comissió només l'hauria de valorar l'equip directiu que és qui hi assisteix.

QUADRE RESUM VALORACIÓ COMISSIONS

	CONVIVÈNCIA	BIBLIOTECA	LLENGÜES	TAC	CAD	GLOBAL
14-15	94,66	94,87	100	77	100	93,03
13-14	87,55	88,33	87,54	78,76	100	88,48
12-13	82,67	79,34	83,74	59,54	100	81,06

2.3 Horaris i calendaris

2.3.1 Horaris

Els horaris de l'escola no han sofert cap variació respecte al detallat a la PGA.

2.3.2 Calendari escolar

El calendari escolar no ha sofert cap variació respecte al detallat a la PGA.

2.3.3 Calendari de reunions d'inici de curs amb les famílies.

Els documents amb el contingut de les reunions el podem trobar a l'anuari del curs, a la carpeta *Actes reunions/Pares i mares inici de curs*.

2.3.4 Calendari i horari d'atenció a les famílies

Tal i com recullen totes i cadascuna de les presentacions d'inici de curs, els i les tutores marcar un calendari i un horari d'atenció a les famílies.

S'han donat casos en els quals s'ha hagut de variar davant la impossibilitat de fer coincidir horari de l'escola amb horari de la família per motius de horari de laboral, sempre amb l'objectiu de facilitar l'entrevista.

Tenint en compte les dades recollides en els fulls d'autocontrol de l'alumnat s'ha hagut de programar reunions extraordinàries amb famílies, els fills i/o les filles de les quals es considerava que tenien massa anotacions.

De tot plegat, fent servir el full d'entrevistes de l'escola, els i les tutores n'han pres nota i desat dins la carpeta de l'expedient de l'alumnat.

Hi ha hagut varis casos en els quals hi ha intervingut el director, no tenint cap d'ells la consideració de molt greu.

2.3.5 Calendari d'avaluacions i lliurament de notes i informes

Per motius reorganitzatius s'han hagut de variar alguna de les dates de realització de reunions d'avaluació.

2.3.6 Calendari d'avaluació externa

Tal i com marca la legislació vigent s'han realitzat dos proves d'avaluació externa:

- Avaluació diagnòstica a 1CM va tenir lloc la setmana del 5 al 8 de maig i els encarregats d'aplicar-les i corregir-les van ser els mateixos tutors de 1CM.
- Competències bàsiques a 2CS: 6 i 7 de maig de 2015. L'aplicador va ser el Sr. Josep M^e Raduà mestre de l'Escola Sant Miquel d'Ascó.

2.3.7 Calendari de reunions del consell escolar

El Consell Escolar s'ha reunit en caràcter ordinari 4 cops al llarg del curs:

- 29/10/2013.
- 18.12.2014
- 23.20.2015
- 29/06/2016

2.3.8 Calendari i horari de reunions de Claustre.

El Claustres s'ha reunit amb caràcter ordinari cada darrer dimarts de mes a 2/4 d'1 de la tarda en jornada partida i a l'1 del migdia en jornada continuada.

Podem trobar les actes arxivades a la carpeta corresponent de l'anuari (*Actes de reunions/Claustre*).

2.3.9 Calendari i horari de reunions de cicle.

Els cicles s'han reunit amb caràcter ordinari cada dilluns a 2/4 d'1 de la tarda en jornada partida i a l'1 del migdia en jornada continuada.

Podem trobar les actes arxivades a la carpeta corresponent de l'anuari (*Actes de reunions/Cicles*).

2.3.10 Calendari i horari de reunions de coordinadors/es

Els coordinadors i **coordinadores s'han reunit amb** caràcter ordinari cada segon dimarts de cada mes a 2/4 d'1 en jornada partida i a l'1 del migdia en jornada continuada.

Podem trobar les actes arxivades a la carpeta corresponent de l'anuari (*Actes de reunions/Coordinadors-es*).

2.3.11 Calendari i horari de reunions de comissions

Les comissions s'han reunit el primer o tercer dimarts de cada mes a 2/4 d'1 de la tarda a excepció del mes de juny en que ja haurà de donar per acabada la seva activitat.

Les comissions socials i CAD s'han reunit un cop per trimestre segons calendari acordat en la primera reunió del curs.

Podem trobar les actes arxivades a la carpeta corresponent de l'anuari (*Actes de reunions/Comissions*).

2.3.12 Calendari de reunions intercentres

Al llarg del curs s'han dut a terme reunions intercentres:

- Amb l'Escola Bressol Pam-i-toc s'han dut a terme 2 reunions: una de traspàs d'informació i una altra de retorn.
- Amb l'Insitut de Flix s'han dut a terme 3 reunions: una de traspàs de traspàs, una de retorn i una de coordinació. A banda, l'especialista d'anglès de l'escola va assistir a una classe impartida a 1r ESO per una de les mestres especialistes d'anglès de l'institut, la qual, l'any anterior havia assistit a una de les classes de Proimària.

Propostes de millora.

- Caldrà que a partir del curs vinent el o la mestra que assisteixi a les reunions confeccioni un acta de la mateixa i passi a formar part de l'anuari.

2.4 Vigilància temps d'esbarjo

La distribució horària no sofert cap variació respecte allò es detalla a la PGA.

2.5 Distribucions horàries.

La distribució horària no sofert cap variació respecte allò es detalla a la PGA.

2.6 Regulació interna substitució del professorat.

Les absències del professorat no cobertes pel Departament s'han dut a terme pels mestres i les mestres de l'escola, prioritzant la substitució per sobre de desdoblaments, suports, SEPs i atencions individualitzades, sempre que no hagin estat atencions de NEE de casos rellevants.

2.7 Sortides.

La relació de sortides i visites escolars queda detallada en el document *Annex. Sortides i activitats complementàries*.

2.8 Activitats escolars complementàries i activitats extraescolars.

Festes i tradicions

2.8.1 La Marató de TV3.

S'ha desenvolupat tal i com es recollia en la programació general anual. Podem trobar-ne constància a Annexos/*Annex. Memòria col·laboracions 2014-15* i al bloc de l'escola:

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2014/10/09/la-marato-de-tv3-a-flix/>

2.8.2 Correllengua.

S'ha desenvolupat tal i com es recollia en la programació general anual. Podem trobar-ne constància a Annexos/*Annex. Memòria col·laboracions 2014-15*.

2.8.3 Castanyada escolar.

S'ha desenvolupat tal i com es recollia en la programació general anual.

Podem trobar-ne constància a Annexos/*Annex. Memòria col·laboracions 2014-15*, a l'arxiu fotogràfic i al bloc de l'escola:

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2014/10/13/comencem-a-prepara-la-castanyada-2014/>

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2014/10/30/tret-de-sortida-a-la-castnyada-2014/>

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2014/10/30/vet-aqui-un-gos-vet-aqui-un-gat-la-castanyada-a-lescola-esta-al-sac/>

2.8.4 Activitats final del primer trimestre.

S'ha desenvolupat tal i com es recollia en la PGA.

Podem trobar-ne constància a Annexos/*Annex. Memòria col·laboracions 2014-15*, a l'arxiu fotogràfic i al bloc de l'escola:

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2014/12/19/concurs-de-postals-de-nadal-5/>

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/01/07/els-reis-mags-dorient-a-lescola/>

2.8.5 Carnaval Escolar.

S'ha desenvolupat tal i com es recollia a la PGA.

Podem trobar-ne evidències a l'arxiu fotogràfic i al bloc de l'escola:

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/01/28/tret-de-sortida-al-carnaval-escolar-2015/>

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/02/11/concurs-de-cartells-carnaval-2015/>

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/02/14/carnaval-2015/>

2.8.6 Carnaval infantil.

S'ha desenvolupat tal i com es recollia en la PGA.

Podem trobar-ne constància *Annexos/Annex. Memòria col·laboracions 2014-15.*

2.8.7 Tarda de festa de final del segon trimestre.

S'ha desenvolupat tal i com es recollia en la PGA.

Podem trobar-ne constància a *Annexos/Annex. Memòria col·laboracions 2014-15* i a l'arxiu fotogràfic de l'escola.

2.8.8 Sardanes i jotes a l'ermita.

S'ha desenvolupat tal i com es recollia en la PGA.

Podem trobar-ne constància a *Annexos/Annex. Memòria col·laboracions 2014-15* i a l'arxiu fotogràfic de l'escola.

2.8.9 Sant Jordi.

S'ha desenvolupat tal i com es recollia en la programació general anual.

Podem trobar-ne constància a *Annexos/Annex. Memòria col·laboracions 2014-15*, a l'arxiu fotogràfic i al bloc de l'escola:

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/04/27/diada-de-sant-jordi/>

2.8.10 Festival de fi de curs.

S'ha desenvolupat tal i com es recollia en la programació general anual el dia 19 de juny a les 7 de la tarda. Podem trobar-ne constància a *Annexos/Annex. Memòria col·laboracions 2014-15* i a l'arxiu fotogràfic de l'escola .

2.8.11 Sant Joan Sardanes a Flix.

S'ha desenvolupat tal i com es recollia en la programació general anual el dia 19 de juny a les 7 de la tarda.

Podem trobar-ne constància a *Annexos/Annex. Memòria col·laboracions 2014-15* i a l'arxiu fotogràfic.

2.8.12 La Ràdio a l'escola.

S'ha desenvolupat tal i com es recollia en la programació general anual el dia 19 de juny a les 7 de la tarda.

Podem trobar-ne constància la carpeta del curs anomenada *Fem Ràdio* i a *Annexos/Annex. Memòria col·laboracions 2014-15*.

Avaluació

	Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	80	89,23	81,5	83,7

Grau d'aplicació: Percentatge programes fets respecte a les programades (50%) i seguiment del calendari (50%),.

Instrument de recollida de dades: Actes de reunions de coordinadors/es.

Qualitat de l'execució: Grau de satisfacció pel que fa a la metodologia emprada (comunicació comissió-cicle-comissió, grau de participació, ritme de treball de la comissió...).

Instrument de recollida de dades: Enquesta (13 respostes: 1 de 3, 8 de 4 i 4 de 5).

Grau d'impacte: Grau de satisfacció pel que fa a utilitat, activitats programades, materials elaborats, acords assolits, compliment dels acords...

Instrument de recollida de dades: Enquesta (13 respostes: 1 de 3, 7 de 4 i 5 de 5).

Comentaris

QE

- *Ha de millorar amb més implicació de tots i tenir més present que s'ha d'emetre i programar les intervencions.*

GI

- *Hom escolta allò que li interessa escoltar.*

Resultats de l'enquesta aplicada a l'alumnat de CS i 2CM

Has participat

- D'1 a 3 vegades: 27
- Entre 4 i 5 vegades: 12
- Més de 5 vegades: 23

Escoltes la ràdio?:

- Mai: 31 .
- Alguna vegada: 16.
- Sovint: 10.

- Moltes vegades: 7.

Observacions

Aquesta enquesta és el primer cop que es passa a la canalla. S'observa que el 100% ha participat algun cop, la qual cosa podria ser falsa perquè no es va incloure com a resposta l'opció: Mai.

Un 54,38% diuen que no han escoltat mai cap dels programes del Fem Ràdio a l'Escola. Aquest índex tant alt i negatiu, podria ser degut a que la canalla hagués entès que només era vàlid haver escoltat programes sencers i, vàlides són les audicions parcials a l'aula de les participacions de la classe.

Propostes de millora

- Millorar l'enquesta clarificant quin és el sentit de la pregunta.
- Fer més ús de la ràdio com eina educativa.

2.8.13 La revista escolar "L'Agulla".

S'ha desenvolupat tal i com es recollia en la PGA.

Podem trobar-ne constància a la carpeta de l'anuari del curs que du per nom *L'Agulla*.

2.8.14 Activitats extraescolars.

Les activitats extraescolars han anat a càrrec de l'AMPA de l'escola.

2.9 Programes i projectes del centre.

2.9.1 Acords de coresponsabilitat i Projecte de direcció.

L'escola ha iniciat un nou període d'acords de coresponsabilitat.

Resum d'actuacions no incloses en altres apartats d'aquesta memòria:

- Equip directiu.
 - S'ha inclòs en l'horari escolar un temps específic dedicat a tutoria (AC 2014-15. Educació Infantil i Primària).
 - S'ha informat de l'històric de l'índex d'assistència a les reunions de pares d'inici de curs (AC 2014-18. Educació Infantil i Primària).
 - S'han elaborat enquestes i recollit els resultats en la memòria anual – Annex. Enquestes- (AC 2014-18. Educació Infantil i Primària).
 - S'ha promogut una candidatura al consell escolar caracteritzada per la pluralitat anual (AC 2014-15. Educació Infantil i Primària).
<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2014/11/20/candidatures-eleccions-consell-escolar-2014/>
<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2014/11/26/consell-escolar-ja-tenim-relleu/>
 - S'ha animat a les famílies a participar en les activitats organitzades per l'Escola de Pares i Mares de l'AMPA, des de les reunions de pares i

mares d'inici de curs, publicitat les activitats en el bloc i notificant-ho mitjançant correu electrònic (AC 2014-18 Educació Infantil i Primària).

- S'ha publicar el NOF a la web de l'escola (PD).
<http://www.xtec.cat/ceipflix/taulerAnuncis/documents/NOFCEscola%20EGF.pdf>
 - No s'ha pogut consensuar amb l'Ajuntament un Pla de manteniment i millora (PD) degut a que aquest curs hi ha hagut eleccions municipals, tot i això, s'han encetat converses per fer iniciar-ho aquest curs vinent amb el nou o nova representant municipal al consell escolar. Tot i això, a l'escola s'han anat realitzar tasques de millora i manteniment, les principals de les quals estan recollides a les actes reunions de Consell Escolar.
 - No s'ha pogut i queda pendent per al curs vinent iniciar un protocol d'arxivament de la documentació de l'escola (PD)
 - A manca d'una darrera revisió i posterior aprovació en reunió de Claustre s'ha elaborat un recull de criteris d'avaluació que podem trobar a *P:/Oficina/Àrea documental/Àmbit avaluació/Criteris d'avaluació/Criteris d'avaluació Escola Enric Grau Fontseré.doc*
 - Alguns dels acords recollits al document esmentat anteriorment ja s'han posat en pràctica per tal de cohesionar les decisions de les comissions d'avaluació.
 - S'han dut a terme activitats de coavaluació a les àrees de Llengua Estrangera i Educació Física.
L'evidència de les activitats d'autoavaluació i coavaluació dutes a terme al llarg del curs es trobem a *Annexos/Activitats d'autoavaluació i coavaluació*.
 - S'ha confeccionat un llistat d'acords que podem trobar a *Memòria acords de coresponsabilitat/Altres annexos/Annex. Participació en activitats fora centre*, que queda pendent d'aprovació pel claustre a principi del curs vinent.
 - No s'han ofert activitats a l'Escola de Pares i Mares que poden ser impartides per mestres de l'escola perquè tenien un programa d'activitats força atapeït (2014-18. Educació Infantil i Primària).
 - S'ha donat publicitat i suport a les diferents activitats amb aprofitament educatiu, proposades per institucions, associacions i clubs de caire local i/o comarcal tal i com queda recollit a *Annexos/Annex. Memòria de col·laboracions*.
- Cicles:
 - S'ha acordat un llistat de sortides locals i/o comarcals que podem trobar a *Memòria acords de coresponsabilitat/Altres annexos/Annex. Sortides locals i comarcals*.

- Tal i com es detalla a *Annexos/Annex. Memòria de col·laboracions 2014-15* s'han organitzat 2 xerrades. Una a 1CS relacionada amb el món de l'Arqueologia, amb referències a les restes arqueològiques locals i una altra a 2CM per donar a conèixer quines conseqüències poden tenir la realització d'actes incívics, dins i fora de l'escola.

S'han impartit dos tallers sobre la bona alimentació, un a Educació Infantil i una altra a cicle inicial.

L'escriptor Andreu Carranza ha vingut a fer una xerrada a 1CM.
- S'ha acordat un llistat de sortides locals i/o comarcals que podem trobar a *Memòria acords de coresponsabilitat/Altres annexos/Annex. Sortides a l'entorn natural*.
- S'han organitzat dues exposicions de caràcter puntual que han suposat l'entrada de les famílies a l'escola :
 - Exposició de llibres amb motiu de Sant Jordi 2015.
Podem trobar-ne constància al bloc de l'escola:
<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/04/22/exposicio-de-llibres/>
 - Els pirates amb motiu del projecte de 1CM.
Podem trobar-ne constància al bloc del cicle:
<http://blocs.xtec.cat/ceipflix34/2015/06/02/exposicio-els-pirates/>
- A 2CS s'han adequat fitxes d'activitats i proves d'avaluació als continguts i formats de les proves de CCBB, les podem trobar a la carpeta *Annexos/Fitxes d'avaluació competencials*.
- No s'ha pogut dur a terme l'activitat de l'Hort escolar per manca de col·laboració externa.
- Comissió de coordinadors i coordinadores.
 - S'ha elaborat un recull d'acords encaminats a la millora de la qualitat de les intervencions de la Ràdio a l'escola, podem trobar-los a *Memòria d'acords de coresponsabilitat/Altres annexos/Annex. La Ràdio a l'Escola*.
 - S'ha organitzat una jornada de portes obertes de l'escola a les famílies i els nens i les nenes que el curs vinent s'incorporaran a P3:
<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/06/04/jornada-de-portes-obertes/>
 - S'ha elaborat un recull d'acords per tal de potenciar el respecte i l'estima a l'escola que podem trobar a *Acords de coresponsabilitat/Altres annexos/Acords potenciar el sentiment de pertinença a l'escola*.

2.9.2 Programa de reutilització de llibres de text.

Un curs més l'escola ha desenvolupat el projecte de reutilització de llibres conforme els objectius marcats a la PGA.

Aleshores només ha calgut adquirir el llistat de llibres que es detallen al document *Resum de llibres de text 2014-15* que es troba a la carpeta *Llibres i materials 2014-15* de l'anuari de l'escola.

Avaluació

	Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	100	95	100	100
13-14	100	95	100	98,33
12-13	100	90	100	96,67

Grau d'aplicació: S'ha dut/no s'ha dut a terme (50%) i respecte del calendari d'aplicació (50%).

Instrument de recollida de dades: Actes de reunions del Consell Escolar.

Qualitat de l'execució: Metodologia emprada (50%) i assoliment d'objectius (50%).

Instrument de recollida de dades: Actes de reunions del Consell Escolar.

Grau d'impacte: Percentatge de l'alumnat que hi participa respecte les previsions inicials.

Instrument de recollida de dades: Actes de reunions del Consell Escolar.

Propostes de millora

- Millorar la coordinació de les famílies a l'hora de col·laborar amb la revisió dels llibres.
- Arribar a acords a nivell de Claustre.

2.9.3 Pla d'emergència i riscos laborals.

El centre ha comptat amb una mestra coordinadora de l'àmbit de riscos laborals que ha recaigut en la persona de Ascen Martí Font.

Durant el primer trimestre s'ha realitzat el simulacre d'evacuació i la corresponent tramitació de la documentació requerida a Serveis Territorials.

S'ha realitzat cartells informatius amb protocols d'actuació i telèfons penjats a les zones comunes per a tenir en compte davant d'emergències mèdiques de l'alumna amb cardiopatia congènita.

S'està elaborant una guia amb foto nom i telèfon de contacte per a tots els alumnes amb malalties cròniques o al·lèrgies.

Altra informació a *Annexos/Salut i seguretat/Memòria riscos laborals*.

Avaluació

	Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	100	100	100	100
13-14	100	100	100	100
12-13	100	90	100	96,67

Grau d'aplicació: S'ha dut/no s'ha dut a terme (50%) i respecte del calendari d'aplicació (50%).

Instrument de recollida de dades: Actes de reunions i memòria final.

Qualitat de l'execució: Metodologia emprada –informació al professorat i alumnat, revisió dels recursos materials, informe posterior...- (50%) i funcionament dels recursos materials (50%).

Instrument de recollida de dades: Memòria final.

Grau d'impacte: Percentatge de l'alumnat que hi participa respecte les previsions inicials.

Instrument de recollida de dades: Memòria.

2.9.4 Pla d'acollida

Aquest curs l'escola ha tornat a comptar amb una mestra que ha donat servei a l'aula d'acollida, Remei Moreno Català, en qui també ha recaigut el càrrec de coordinadora LIC.

	Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	100	100	100	100
13-14	100	100	100	100
12-13	100	80	100	93,33

Grau d'aplicació: Hi ha/no hi ha aula (50%), grau de satisfacció pels recursos destinats (50%).

Instrument de recollida de dades: Programació general anual i enquesta.

Qualitat de l'execució: Grau de satisfacció amb la metodologia emprada (tipologia de l'atenció dins/fora de l'aula, nombre d'alumnes per grup, temps dedicat, coordinació especialista tutor/a, suport rebut...).

Instrument de recollida de dades: Enquesta.

Grau d'impacte: Percentatge d'alumnat atès respecte a les previsions.

Instrument de recollida de dades: Memòria.

Observacions:

- S'ha anat actualitzant la programació per temes de lèxic del programa Comencem. Falta acabar-ho.
- S'han elaborat materials d'altres temes com verbs, noms, adjectius.. que també són necessaris per la feina.
- Aquest curs s'ha atès cinc alumnes nous: dos francesos, un marroquí, una hondurenya i una anglesa i a dos pakistanesos. Amb menys hores també han vingut un anglès de segon i una xinesa de primer.

- Els i les alumnes han fet treball de lèxic de temes bàsics per a la seva integració. Els pakistanesos han anat ampliant el seu nivell de coneixement de la llengua.
- Per a treballar a l'aula ordinària els moments que no entenien res del treball a classe tenien el seu dossier de treball de català i activitats amb l'ordinador.

Propostes de millora:

- Acabar tota la programació de lèxic.
- Treball més organitzar per al nivell de cada alumne.
- Fer més treball oral, base per a una bona construcció posterior.

QUADRE RESUM PLANS I PROJECTES

	REUTILITZACIÓ	RISCOS LABORALS	ACOLLIDA	GLOBAL
14-15	100	100	100	100
13-14	98,33	100	100	94,33
12-13	96,67	96,67	93,33	95,56

2.9.5 Pla de consum de fruita a l'escola.

Un curs més s'ha participat en el Pla de consum de fruita a l'escola amb l'objectiu de potenciar el consum de fruita. Tal i com es preveia en la programació general anual:

- S'ha iniciat el seguiment per part de les famílies els dies d'aplicació del pla. Des del Drive tot el professorat té accés a un full de càlcul on ha d'anotar el percentatge de seguiment del pla del seu alumnat.
- A la presentació de les reunions de pares d'inici de curs s'han afegit continguts amb la finalitat de fomentar bons hàbits alimentaris, concretament es va comentar que un bric de suc no substitueix una fruita, que els seu contingut bàsicament són sucres i que des de l'escola es tenia la impressió que se'n feia un ús abusiu a l'hora del pati.
- S'ha organitzat la Setmana de la Bona Alimentació més informació a *Actes i reunions/Comissions/Comissió de Convivència/La setmana de/2.- Setmana de la Bona Alimentació* i al bloc de l'escola:

<http://blocs.xtec.cat/ceipflix/2015/04/08/setmana-de-la-bona-alimentacio/>

Més informació la podem trobar a *Annexos/Memòria Pla de Consum de Fruita*.

2.9.6 Pla Català d'Esport a l'Escola.

Aquest curs ha comptat amb la participació d'un total de 95 alumnes d'infantil i primària (44%), els quals han realitzat les diferents activitats esportives que s'han ofert a través de l'AMPA, la qual cosa ens ha permès participar als diferents esdeveniments esportius comarcals, territorials i provincials organitzats. Un total de vint-i-dos voluntaris, entre ells entrenadors i entrenadores, delegats i delegades, han estat els qui s'han fet càrrec de tots aquests 95 alumnes.

A *Annexos/Memòria del Pla Català d'Esport a l'Escola/Secretaria General de l'Esport* podem trobar de forma detallada totes les activitats que s'han dut a terme, tant individuals com en equip.

La nostra població ha estat important aquest curs en l'organització de diferents esdeveniments. El primer fou el Cros comarcal, el 14 de desembre, el qual ens va servir com a "prova" per tal d'acollir el cros provincial, que fou el 22 de febrer. El pavelló municipal va acollir el 7 de març el campionat comarcal de tennis taula; i el 6 de juny, al camp de futbol de la Ventonella, va tenir lloc la prova d'atletisme per als més petits i petites de l'escola.

2.9.7 Hort escolar.

No s'ha pogut dur a terme l'activitat per manca de col·laboració externa.

2.9.8 Viure a Catalunya.

S'ha col·laborat amb l'Ajuntament i el Consorci de Normalització Lingüística en l'organització d'un Curs de català per a adults a l'escola, facilitant les instal·lacions i animant a les famílies novingudes a participar-hi.

2.10 Atenció a les necessitats educatives especials (NEE).

L'atenció a les NEE s'ha dut a terme tal i com es contemplava en la PGA.

Aula NEE.

Avaluació.

	Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	100	94	89	94,3
13-14	100	80	88,88	89.63
12-13	100	73,3	86,1	86,47

Grau d'aplicació: Hi ha/no hi ha aula (100%).

Instrument de recollida de dades: Memòria anual.

Qualitat de l'execució: Grau de satisfacció amb la metodologia emprada (tipologia de l'atenció dins/fora de l'aula, nombre d'alumnes per grup, temps dedicat, coordinació especialista tutor/a, suport rebut, pautes de treball, seguiment...).

Instrument de recollida de dades: Enquesta.

Grau d'impacte: Percentatge d'alumnat atès respecte a les previsions (50%) i grau de satisfacció pel que fa a la utilitat (50%).

Instrument de recollida de dades: Enquesta.

Comentaris.

Qualitat de l'execució:

- *Els casos més importants (alumnes amb PI) haurien de ser tutoritzats pels mestres d'educació especial.*

Grau d'impacte.

- *Falten hores d'atenció.*

Observacions:

- Per normativa, els PI són responsabilitat del o de la tutora.
- Segons horari, l'escola el curs 2014-15 ha dedicat a l'atenció a la diversitat 93,5 hores, a la qual cosa cal afegir les de la vetlladora.

EAP

Avaluació.

	Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	99	80,9	100	93,33
13-14	100	83	100	94,33
12-13	100	63,33	66,66	76,66

Grau d'aplicació: Hi ha/no hi ha servei (50%) i seguiment del calendari inicial (50%).

Instrument de recollida de dades: Memòria anual.

Qualitat de l'execució:

- Grau de satisfacció del professorat amb la metodologia emprada: tipologia de l'atenció dins/fora de l'aula, coordinació amb especialista tutor/a, suport rebut... (50%).
- Grau de satisfacció pel que fa a l'especialista de l'EAP: atenció rebuda pel centre, espais de treball, coordinació amb el professorat... (50%).

Instrument de recollida de dades: Enquesta del professorat.

Grau d'impacte: Percentatge d'alumnat atès respecte a les previsions.

Instrument de recollida de dades: Memòria anual.

Comentaris

Qualitat de l'execució:

- *S'hauria de saber o veure la feina que fa per opinar.*

Observació

- Es va dir en claustre que si no s'havia tingut el servei, no s'havia de contestar l'enquesta.

Treballadora social

	Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	100	88,88	100	96,29
13-14	100	100	100	100
12-13	100	76,66	100	92,22

Grau d'aplicació: Hi ha/no hi ha servei (50%) i seguiment del calendari inicial (50%).

Instrument de recollida de dades: Actes de reunions.

Qualitat de l'execució: Grau de satisfacció amb la metodologia emprada: coordinació amb direcció, tutors/es... (50%) i valoració de la treballadora social destinada al centre (50%).

Instrument de recollida de dades: Enquesta.

Grau d'impacte: Percentatge d'alumnat atès respecte a les previsions.

Instrument de recollida de dades: Actes de reunions.

Propostes de millora

- La qualitat d'execució l'hauria de valorar únicament l'equip directiu que és amb qui manté habitualment els contactes la treballadora social. Fins i tot eliminar la seva actuació com a indicador ja que s'ha creat la Comissió social, i la seva activitat s'hi veu directament reflectida.

QUADRE RESUM ACTUACIONS NEE

	AULA NEE	EAP	TREB.SOCIAL	GLOBAL
14-15	94,3	93,33	96,29	94,64
13-14	89,63	94,33	100	94,65
12-13	86,47	76,66	92,22	88,84

2.11 Atenció a la diversitat. Desdoblaments, agrupaments flexibles i SEP.

L'atenció a la diversitat s'ha desenvolupat tal i com es contemplava en l'apartat de la PGA anual *Els suports, els agrupaments flexibles i SEP*.

DESDOBLAMENTS**Avaluació**

	Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	100	82	80	87,33
13-14	100	89,09	87,27	92,12
12-13	100	86	100	95,33

AGRUPAMENTS FLEXIBLES**Avaluació**

	Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	100	86,66	84,44	
13-14	100	77,89	75,78	84,55
12-13	100	86,66	86,66	91,11

SEP**Avaluació**

	Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Total
14-15	100	89,09	85,45	
13-14	100	77,89	75,78	84,55
12-13	100	86,66	86,66	91,11

Grau d'aplicació: S'ha fet/no s'ha fet com marca el Departament.

Instrument de recollida de dades: Programació general anual i actes de les reunions de coordinadors/res de les sessions dedicades al seu seguiment.

Qualitat de l'execució: Grau de satisfacció amb la metodologia emprada (tipologia de l'atenció dins/fora de l'aula, nombre d'alumnes per grup, temps dedicat, coordinació amb especialista tutor/a, suport rebut...).

Instrument de recollida de dades: Enquesta.

Grau d'impacte: Percepció del professorat pel fa a l'atenció rebuda per l'alumnat.

Instrument de recollida de dades: Programació general anual i actes de les reunions de coordinadors/res de les sessions dedicades al seu seguiment.

Propostes de millora

Caldria canviar el càlcul d'aplicació i a banda de si s'ha fet o no s'ha fet, caldria afegir el seguiment del calendari.

Redefinir les preguntes de l'enquesta pel que fa qualitat de l'execució i grau d'impacte.

QUADRE RESUM ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.

Avaluació.

	DESDOBL.	AGRUP. FLEX	SEP	GLOBAL
14-15	87,33	90,37	91,55	89,74
13-14	92,12	91,85	91,11	91,69
12-13	95,33	89,80	84,56	89,90

2.12 Activitats de Formació Permanent.

S'han dut a terme les activitats de formació que es detallen a continuació:

Pla de formació de Zona.

Formació en centre (s'insistirà en la participació de tot el claustre):

- 8080030500 *Escriure a l'escola*: escriure des de les àrees. Formació interna de centre. Del 21/10/2014 al 11/05/2015. ESC Enric Grau i Fontserè. c. Salvador Espriu, 2 (Flix).
- 8000160542 Formació per als equips directius dels centres GEP (1er any).Taller. Del 21/10/2014 al 28/10/2014. INS Cambrils. pl. Ajuntament, 7 (Cambrils).
- Formació GEP per a mestres.

Formació fora de centre (es recomanarà):

- 8080221808 *Joves hiperconnectats, coneixent-los millor*. Conferència. Del 15/10/2014 al 15/10/2014. I-E 3 d'Abril. c. Àngel Guimerà, 2 (Móra la Nova)
- 8080231808 *Fem i compartim*. Trobada pedagògica. I-E 3 d'Abril (Móra la Nova). Del dijous 25/6/2015 al 25/6/2015 de 9:00 a 14:00Formació específica de centre.

2.13 Avaluació.

L'avaluació s'ha dur a terme tal i com es detallava a la PGA.

2.14 Distribució d'espais

La distribució dels espais no ha sofert cap canvi al llarg del curs respecta a la que es detallava a la PGA.

2.15 Serveis escolars del centre.

Servei d'acollida

El servei d'acollida no ha sofert cap canvi al llarg del curs respecte a la que es detallava a la Programació general anual.

Servei de menjador escolar.

El servei de menjador escolar ha sofert dos canvis respecte les previsions inicials:

- A mig curs la gestió va passar totalment a l'Ajuntament.
- Degut al increment de famílies usuàries s'ha incorporat al servei una monitora més.

2.16 Coordinació amb altres centre educatius.

S'han dut a terme les següents coordinacions:

- Coordinació Escola-Bressol-Educació Infantil.
- Coordinació Educació Primària-ESO (Institut de Flix).
- Consell Escolar Municipal.

2.17 Col·laboracions.

Al llarg del curs s'han dut a terme les col·laboracions detallades a Annexos/*Annex. Memòria col·laboracions curs 2014-15.*

2.18 Altres usos de les instal·lacions del Centre.

A banda dels usos detallats a la PGA es van cedir les instal·lacions per a la realització d'una jornada comarcal de jotes organitzada per *Lo Fardell Patxetí*.

3. RESUM D'INDICADORS DE CENTRE

ÍNDEX GLOBAL DEL CENTRE					92,12
					94,93
	GA	QE	GI	Mitjà	
Consell Escolar	100	100	90	96,67	
Claustre	98	95,31	95,31	96,21	
Coordïnadors/es	86,36	90	90	88,79	
Cicles	94,2	100	100	98,07	
COMISSIONS					86,60
Convivència	100%	92,31	91,67	61,66	
Biblioteca	100	92,31	92,31	94,87	
Llengües	98	86,1	86,1	90,07	
TAC	83,5	80	78,46	80,65	
CAD	87	100	100	95,67	
Comissió social	98	96	96	96,67	
PROGRAMES, PLANS I PROJECTES					99,44
Reutilització	100	95	100	98,33	
Pla d'emergència	100	100	100	100,00	
Pla d'acollida	100	100	100	100,00	
ATENCIÓ A LES NEE					94,64
Aula NEE	100	94	89	94,33	
EAP	99	80,9	100	93,30	
Treballadora social	100	88,88	100	96,29	
ATENCIÓ A LA DIVERSITAT					89,74
Desdoblements	100	82	80	87,33	
Agrupaments flexibles	100	86,66	84,44	90,37	
SEP	100	89,09	85,45	91,51	
AVALUACIÓ					93,80
	Català	Castellà	Anglès	matemàtiques	
Aval. Diagnòstica	86,67	90		90	88,89
Competències bàsiques	100	85,7	100	100	96,43
	CI	CM	CS		
Alumnat que promou a cicle	100	100	88,23		96,08
ALTRES					85,67
Satisfacció de la comunitat escolar					92,75
Convivència i cohesió social					95,81
Assistència a les reunions de pares i mares d'inici de curs					74,7
Nombre de famílies associades a l'AMPA					79,4

Annexos/Resum-memòria d'indicadors

4. ALTRES DOCUMENTS ANNEXATS

Annex. Resum econòmic 2014.

5. PRESENTACIÓ I APROVACIÓ

Aquesta Memòria anual a comptat amb la col·laboració del Claustre de Mestres i del Consell Escolar de l'escola.