



Institut d'Educació Secundària i Superior
d'Ensenyaments Professionals
Esteve Terradas i Illa

PLA ESTRATÈGIC DE CENTRE

**MILLORA GLOBAL DE L'INSTITUT CENTRADA EN LA CORESPONSABILITZACIÓ DE
L'EQUIP HUMÀ EN LA GESTIÓ I ELS RESULTATS DEL CENTRE**

**PERÍODE 2008-2012
PAC07**

ÍNDEX:





INTRODUCCIÓ	3
OBJECTIU DEL PLA ESTRATÈGIC DE CENTRE	3
AVANTPROJECTE DEL PLA ESTRATÈGIC	4
1. VALORACIÓ DEL FUNCIONAMENT ACTUAL DEL CENTRE.	4
2. ANÀLISI DAFO	4
3. ÀREES DE MILLORA A DESENVOLUPAR SEGONS AVALUACIÓ DIAGNOSTICA REALITZADA AMB L'EINA DAFO.	6
4. RESULTATS AUTOAVALUACIÓ EFQM (DESEMBRE 2007)	7
4.1 PUNTS FORTS	7
4.2 PUNTS FEBLES O ÀREES DE MILLORA	13
5. OBJECTIUS DE CENTRE A ASSOLIR EN FINALITZAR EL PLA ESTRATÈGIC.	13
6. SOL-LICITUD MARGES D'AUTONOMIA:	15
SOL-LICITUD DE MARGES D'AUTONOMIA	15
7. BREU DESCRIPCIÓ DE LES GRAN LÍNIES D'ACTUACIÓ I PREVISIÓ DE RECURSOS.	16
OBJECTIU ESTRATÈGIC 1: MILLORAR RESULTATS	16
OBJECTIU ESTRATÈGIC 2: MILLORAR COHESIÓ SOCIAL	19
OBJECTIU ESTRATÈGIC 3: MILLORAR EL SISTEMA DE GESTIÓ DE L'INSTITUT, PER ASSEGURAR LA TRANSPARÈNCIA I LA CONFIANÇA DELS DIFERENTS GRUPS D'INTERÈS	21
RESPONSABILITAT: SECRETARI ADJUNT	21
OBJECTIU ESTRATÈGIC 4: DESENVOLUPAR INNOVACIONS TECNOLÒGIQUES I D'APRENTATGE A L'FP	23
OBJECTIU ESTRATÈGIC 5: DESENVOLUPAR INNOVACIONS D'APRENTATGE A L'ESO - BATXILLERAT	25
8. Breu descripció del procés d'avaluació del pla estratègic.	27
9. Descripció de les actuacions previstes per informar i, si escau, aconseguir la participació de la comunitat educativa i la seva implicació en l'aplicació del pla estratègic.	27
Documentació annexa:	27
- Participació en els últims quatre cursos en els següents programes i projectes d'innovació i millora:	27
- Compromisos del centre i recursos addicionals del Departament d'Educació durant la fase de disseny	28
- Compromís opcional de responsabilitats addicionals de coordinació i dedicació horària de l'equip directiu i de càrrecs de coordinació	28
Control global de l'avançament de les activitats PREVISTES als objectius ESTRATÈGICS:	29
CONTROL GLOBAL D'OBJECTIUS:	30





INTRODUCCIÓ

L'avantprojecte de pla estratègic respon a l'objectiu de plantejar una estratègia d'anàlisi, debat i consens amb el claustre de professorat i l'Administració Educativa, el qual té com a finalitat plasmar en un document (Pla Estratègic) les línies de treball dels propers cursos per tal de d'augmentar la qualitat global del centre docent.

En tot cas l'avantprojecte de pla estratègic parteix del projecte de direcció i incorpora els objectius i plans de millora que com a conseqüència de l'autoavaluació del centre realitzada amb el model EFQM en desembre de 2007 i l'actualització de la matriu DAFO realitzada en 2006 per a la concreció del Pla de millores de l'Institut 2006-09.

La consecució dels objectius previstos a l'Avantprojecte han d'ajudar a realitzar la nostra **missió i visió**, la qual és:

Formar, orientar i acreditar als nostres alumnes d'acord amb els objectius i finalitats desplecats a lleis educatives i la identitat pròpia de l'Institut, per tal que assoleixin els coneixements, les habilitats, les actituds, els valors i les capacitats que facilitaran el seu desenvolupament integral com a individus a la societat. De tal manera que els nostres alumnes siguin persones responsables, competents i d'esperit crític que contribueixin al progrés i desenvolupament de la nostra societat, dins d'uns valors de llibertat, tolerància, solidaritat i respecte al medi ambient.

És per això que a L'IES-SEP Esteve Terradas hem determinat que volem ser un centre de secundària que vetlli permanentment per la millora de la qualitat dels seus serveis educatius, arrelat a Cornellà de Llobregat, a les persones i els seus interessos en matèria educativa i un Institut de Formació Professional Integral, de qualitat, i de referència a Catalunya.

Tot l'anterior dins dels **valors** que hem consensuat al Projecte de centre:

L'Institut es defineix integrador, no discriminatori, democràtic, laic, català, progressista, respectuós amb totes les creences, cultures i ideologies en el marc de la convivència democràtica, curosa amb el medi ambient i sotmesa a l'interès públic mitjançant el respecte a les lleis i cercant contínuament la millora de la qualitat en els ensenyaments i serveis que proporciona als seus alumnes.

L'Institut ha optat pel català, llengua pròpia de Catalunya, com a llengua vehicular i d'Ensenyament-Aprenentatge.

L'Institut té la responsabilitat de formar l'alumnat en el marc del conjunt de valors, actituds i normes que caracteritzen una societat plural i democràtica, i vetlla perquè la relació entre les persones de la nostra comunitat educativa estigui orientada per la tolerància, la llibertat, la responsabilitat i el diàleg.

OBJECTIU DEL PLA ESTRATÈGIC DE CENTRE

L'objectiu central que ens proposem és augmentar la qualitat global del centre a través de la coresponsabilització de l'equip humà en la gestió i els resultats de l'Institut. Tot establint les estratègies i actuacions per aconseguir-los, i prenent com a referència principal els valors, principis i projecte educatiu establerts, la nostra realitat i considerant tots els aspectes que el facin viable. El Pla Estratègic també concretarà les mesures per fer-ne el seguiment i l'avaluació, i per rendir comptes a la comunitat educativa.

La concreció de mesures singulars adoptades en relació amb els àmbits de gestió organitzativa, recursos i desenvolupament del procés d'Ensenyament-Aprenentatge poden significar un augment





de l'autonomia de centre, la qual pactada amb el Departament d'Educació i Universitats, ens ha d'ajudar a millorar els resultats del centre i a visualitzar noves fórmules de gestió adaptades a l'entorn i compromeses amb la societat.

AVANTPROJECTE DEL PLA ESTRATÈGIC

1. VALORACIÓ DEL FUNCIONAMENT ACTUAL DEL CENTRE.

La incorporació d'indicadors que ens donen informació sobre el grau de l'avançament en els objectius previstos en relació amb els resultats acadèmics de l'Institut, la inserció laboral dels nostres exalumnes, els resultats de les PAU, les necessitats educatives i socio-econòmiques de l'entorn, els resultats de tots els processos del centre i la determinació en aconseguir fixar i assolir els objectius de centre i departaments respecte del rendiment de l'alumnat, reducció del fracàs escolar i la millora de la Formació Professional, ens ajuden a efectuar l'anàlisi objectiu sobre la situació actual del funcionament de l'Institut i a la vegada orientar les línies d'acció futures per aconseguir l'acompliment del nostre Projecte de centre.

Si fos d'una altra manera la nostra valoració podria ser qualificada de poc objectiva, i a més, l'experiència ens indica que si no existeixen objectius clars i mesurables, definits prèviament és impossible fer una lectura objectiva en un moment precís, la raó s'ha de buscar en la contínua necessitat de millora, la qual cosa ens empenya a no estar satisfets mai amb els objectius aconseguits. Això que no és dolent en si mateix però convé que es faci a partir de fites aconseguides i per tant definint, avaluant i tancant els objectius anteriors.

Per tant podem dir que, una vegada finalitzats els últims períodes de gestió, en els quals pràcticament han format part de l'equip directiu les mateixes persones, s'han elaborat i avaluat els projectes de gestió, s'ha confeccionat i finalitzat un primer pla estratègic, s'han assolit la majoria d'objectius previstos, s'han fet dues autoavaluacions de centre, s'han realitzat i assolit plans de millores consensuats, s'han establert i desenvolupats nous Projectes Curriculars d'acord amb el Projecte Educatiu. I a més tot això ha estat inclòs en un sistema de gestió auditat i certificat per una empresa externa, cosa la qual ens fa valorar com a positiu el desplegament del nostre projecte. I el que és més important, podem evidenciar que els resultats: satisfacció dels alumnes, satisfacció de les famílies, resultats en les qualificacions i valoracions del professorat són prou positives.

Tot i això alguns resultats encara no resulten prou satisfactoris i per tant s'ha de pensar en actuacions que tinguin com a objectiu millorar aquests. Però abans hem de fer un esforç per tal de visualitzar que ens demanarà la societat i el nostre entorn socio-econòmic dins dels propers anys. I a partir d'aquí veurem el que hem d'implantar i el que hem de millorar. Això haurà d'estar contemplat en aquest Pla Estratègic.

La missió i visió que formulem, aprovada per consens al nostre centre, guia el nostre Projecte Educatiu i prepara un punt de partida per efectuar una avaluació diagnòstica que presenta els resultats que pretenem assolir en desenvolupar les línies estratègiques definides a continuació.

2. ANÀLISI DAFO

FACTORS EXTERNS





<p>com a Oportunitats per al centre</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recolzament del departament d'Educació a les iniciatives i projectes de l'Institut. 2. Reconeixement extern a l'Institut en general. Elevat nombre de consultes a la web. 3. Relacions amb institucions com l'2cat ó Fundació Can Suris, que ens poden proporcionar projectes i/o espais per a desenvolupar les nostres activitats. Entitats, institucions i empreses que ofereixen formació del professorat. 4. Bones relacions amb empreses estratègiques de les famílies professionals amb més convenis cada cop. 5. Possibilitat d'obtenir recursos i singularitzar el centre amb el pla estratègic. Recursos per millorar la seguretat del centre. Recursos per a la gestió ambiental. Bona disposició del Departament d'Educació a proporcionar recursos per tal que millori l'assoliment de les competències bàsiques. Igual disposició del Departament d'E. per millorar la convivència en els centres escolars. 6. La biblioteca del centre té caràcter públic. 7. Formació de professorat en llengües estrangeres (anglès/francès). 8. Menjador escolar. 9. Necessitats de formació ocupacional i contínua de qualitat a la societat. 10. Augment del nombre de famílies que volen sentir-se més implicades en la formació i educació dels/les fills/es.
<p>Com a Amenaces per al centre</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Impacte negatiu de la piràmide de població en la matrícula d'alguns cicles formatius. 2. Els valors que imperen a la societat i que no afavoreixen la cultura de l'esforç i de l'estudi. 3. Competència entre els centres que imparteixen les mateixes etapes educatives. 4. Poca o nul·la autonomia per definir els recursos humans. Alta mobilitat de la plantilla. 5. Cap control sobre els mapes escolars i/o oferta educativa del nostre Institut i dels centres propers, així com poca influència en la decisió final de ser Centre Integral. 6. Poc desenvolupament i falta de definició de les funcions dels IES-SEP i manca de resposta a les peticions del centre: centre de referència, ampliació edifici, nous ensenyaments, etc. 7. Poca implicació d'algunes famílies en els casos d'alumnat amb problemes de conducta. 8. Falta d'hàbits d'estudi en l'alumnat. 9. Manca d'estabilitat de les lleis educatives (canvis curriculars i competències bàsiques). 10. Degoteig d'alumnes nous durant el curs escolar que, malgrat els recursos esmerçats, dificulta el ritme de treball a l'aula.

FACTORS INTERNS

<p>Com a Punts Forts del centre</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Poc a poc, la implantació en els departaments i direcció del treball per objectius i per processos. Experiència en la implantació i realització de projectes estratègics 2. Elevat nombre de persones implicades en el bon funcionament de l'Institut. Participació del professorat en els grups de millora, projectes d'innovació i en general en totes les activitats desenvolupades a l'Institut. 3. Sistema de gestió. 4. Bons resultats d'inserció laboral i bona gestió de l'FCT 5. Classes de natació a 1r d'ESO. 6. Excel·lents instal·lacions informàtiques a tot l'Institut. Les famílies professionals comencen a tenir maquinària actualitzada i professorat amb la formació necessària. Possibilitats d'oferir formació contínua a les empreses 7. Gestió de manteniment global de l'Institut 8. Interès del professorat per poder impartir la docència en un millor entorn i per a incorporar les noves tecnologies. 9. Alta satisfacció de l'alumnat, les famílies i les empreses respecte del servei educatiu que proporciona l'Institut. 10. Voluntat de desplegar nous sistemes de gestió a l'Institut: Medi ambient i prevenció de riscos laborals
<p>Com a Punts febles o Debilitats del centre</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Limitacions de l'edifici: saturació, barreres arquitectòniques, etc. Pati insuficient i inadequat. 2. Gestió ambiental i estalvi energètic millorables. 3. Escassa participació dels alumnes en activitats fora de l'aula i extraescolars. 4. Poca motivació i coresponsabilitat del personal en algun cas. 5. Control de les faltes d'assistència dels alumnes d'ESO-Batxillerat millorable. 6. Poca formació, del professorat no especialista, en l'atenció als alumnes amb dificultats i en llengües estrangeres. 7. Manca de recursos per implantar les innovacions tecnològiques a l'FP i a l'ESO-Batxillerat 8. Poca potenciació del perfil de l'emprenedor a l'FP. 9. Manca de participació del centre en l'FCT a l'estranger. 10. Dificultats de comunicació entre les diferents etapes educatives.





3. ÀREES DE MILLORA A DESENVOLUPAR SEGONS AVALUACIÓ DIAGNOSTICA REALITZADA AMB L'EINA DAFO.

Les puntuacions més elevades corresponen al quadrant oportunitats/punts forts, la qual cosa configura una situació de centre òptima per a encarar les oportunitats que es presenten. Les línies estratègiques a seguir tractaran, majoritàriament, de potenciar els aspectes positius que ja són presents per a aprofitar les oportunitats.

	O1	O2	O3	O4	O5	O6	O7	O8	O9	O10		A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10		
F1	4	4	4	4	5	1	1	1	3	2	29	2	2	3	3	2	1	1	3	1	1	19	48
F2	3	3	4	3	3	1	2	1	4	3	27	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	18	45
F3	3	3	4	4	4	1	2	1	3	2	27	1	1	2	2	2	2	1	2	1	3	17	44
F4	3	3	2	4	3	1	1	1	4	1	23	1	1	3	1	2	1	1	1	1	1	13	36
F5	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	11	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	11	22
F6	3	4	4	4	4	1	2	1	3	2	28	2	1	3	2	2	2	1	1	1	1	16	44
F7	2	2	2		2	1	1	1	3	1	15	1	3	1	1	1	1	1	1	1	1	12	27
F8	3	3	3	3	3	2	2	2	3	2	26	2	1	3	2	2	2	2	2	1	1	18	44
F9	4	4	3	4	4	1	1	1	4	2	28	2	2	1	1	1	1	1	1	1	2	13	41
F10	2	3	3	3	3	2	2	1	2	2	23	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	11	34
	28	31	30	30	32	12	15	11	30	18	237	14	15	22	16	16	14	12	15	10	14	148	385
D1	2	3	4	4	3	2	1	1	4	3	27	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	11	38
D2	1	2	2	3	3	2	1	1	2	1	18	2	4	2	1	1	1	1	1	1	1	15	33
D3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	21
D4	2	2	2	2	2	2	1	1	1	2	17	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	11	28
D5	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	11	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	22
D6	2	2	3	2	2	1	2	2	2	3	21	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	11	32
D7	2	3	3	4	3	2	1	1	3	1	23	1	1	3	1	1	1	1	1	1	1	12	35
D8	2	3	3	3	2	1	1	1	1	1	18	1	1	3	1	1	1	1	1	1	1	12	30
D9	2	2	2	2	2	2	1	1	2	1	17	1	1	3	1	1	1	1	1	1	1	12	29
D10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	20
	16	20	22	23	20	15	11	11	19	16	173	12	14	19	10	10	10	10	10	10	10	115	288
	44	51	52	53	52	27	26	22	49	34	410	26	29	41	26	26	24	22	25	20	24	263	

Si analitzem les puntuacions obtingudes individualment, podem veure que els punts forts que ens permeten aprofitar millor les oportunitats i fer front a les amenaces que té el centre són F6, F2, F3, F8, F9, F1. Aquestes són per tant, les fortalezes que s'haurien de potenciar.

FORTALESES	
F6	Excel·lents instal·lacions informàtiques a tot l'Institut. Les famílies professionals comencen a tenir maquinària actualitzada i professorat amb la formació necessària. Possibilitats d'oferir formació contínua a les empreses
F2	Elevat nombre de persones implicades en el bon funcionament de l'Institut. Participació del professorat en els grups de millora, projectes d'innovació i en general en totes les activitats desenvolupades a l'Institut.
F8	Interès del professorat per poder impartir la docència en un millor entorn i per a incorporar les noves tecnologies
F9	Alta satisfacció de l'alumnat, les famílies i les empreses respecte del servei educatiu que proporciona l'Institut.
F3	Sistema de gestió.





L'anàlisi corresponent a les dificultats internes del centre contempla que hem de treballar especialment D6, D7, D1, el que ens ajudarà a aprofitar les oportunitats i fer front a les amenaces del centre.

DEBILITATS	
D6	Poca formació, del professorat no especialista, en l'atenció als alumnes amb dificultats i en llengües estrangeres.
D7	Manca de recursos per implantar les innovacions tecnològiques a l'FP i a l'ESO-Batxillerat
D1	Limitacions de l'edifici: saturació, barreres arquitectòniques, etc. Pati insuficient i inadequat.

4. RESULTATS AUTOAVALUACIÓ EFQM (DESEMBRE 2007)

Els resultats globals de l'autoavaluació EFQM realitzada dona com a resultats els següents:

	CRITERI 1	CRITERI 2	CRITERI 3	CRITERI 4	CRITERI 5	CRITERI 6	CRITERI 7	CRITERI 8	CRITERI 9	TOTAL
	LIDERATGE	POLITICAESTRAT	PERSO-NES	ALIANCES I REC	PROCESOS	RTATS CLIENTS	RTATS PERSONES	RTATS SOCIETAT	RTATS CLAU	
RESULTAT	39	33	34	32	59	61	23	12	52	344
EFQM	100	80	90	90	140	200	90	60	150	1000

La divisió entre punts forts i febles per tal de determinar quines àrees estan menys desenvolupades a l'Institut i seran susceptibles, en cas que siguin prioritzades, dins del Pla Estratègic, s'ha fet dividint les àrees en les que han obtingut una puntuació de més de 0,5 (punt fort), i les que han obtingut una puntuació de menys de 0,5 (punt feble)

4.1 PUNTS FORTS

CRITERI 1 LIDERATGE

ÀREA DE MILLORA

RESULTAT

Tenir tots els documents bàsics del centre actualitzats i coherents amb el projecte de centre

1

Cada membre de l'equip directiu té clares les seves funcions dins del centre

1





les funcions dels caps de departament estan clarament definides i coherents amb el que marca la normativa d'educació	0,875
L'equip directiu ha elaborat un pla de millora del centre i es revisa la seva efectivitat	0,875
Existeix un organigrama conegut per tothom i que s'aplica. Les responsabilitats estan clarament definides i es revisen periòdicament	1
S'ha identificat els processos clau.	1
S'ha correlacionat les responsabilitats de l'organigrama amb els diferents processos	1
En la revisió del sistema es té en compte l'opinió i necessitats dels alumnes i les empreses per a millorar assignatures, crèdits, pràctiques, etc...	0,875
El projecte de centre es comunica de forma sistemàtica a tots els grups d'interès, començant pel claustre i personal del centre	1
L'equip directiu escolta de forma activa totes les opinions i té un sistema per a integrar-les en els plans i estratègies del centre	1
Es planifica els canvis importants que venen donats per canvis tecnològics, pel departament d'educació o d'altres	1
Tenir el projecte de centre actualitzat, adaptat a la realitat del centre, amb la Missió, Visió i Valors integrats, comunicat i participat pels grups d'interès	1
S'ha implicat els caps de departament en la planificació i presa de decisions. Se'ls ha delegat responsabilitats dins el seu àmbit d'actuació	0,875
L'equip directiu ha elaborat un pla de millora del centre, basant-se en dades dels indicadors del centre i de registres del sistema de qualitat, i es revisa la seva efectivitat. Existeix un mecanisme de priorització de les àrees de millora.	1
S'ha definit la figura del client intern i es revisen les interfases de processos	0,875
S'afavoreix la relació entre els diferents departaments i òrgans del centre, i s'intercanvia informació i coneixement	0,875
S'ha creat un grup de treball estable amb empreses líders en l'activitat i/o comarca del centre, que ens ajuden a identificar millores als serveis i activitats del centre	1
Representants del centre participen activament en fòrums i grups de treball sectorials o propis de la seva activitat	1
S'integra totes les persones del centre en la millora i la innovació	0,625
Existeix un sistema per a la integració dels interessos professionals i personals de cada persona amb els del centre	0,5
Es comuniquen adequadament i s'implica a les persones del centre en els canvis importants	1
Es desplega el Projecte de centre en Plans estratègics, coherents amb aquest i es revisa l'assoliment amb indicadors	1
Es revisa els objectius assignats a cada membre de l'equip directiu amb objectius i indicadors que marquin el grau de progrés	1
Es revisa si els objectius de cada departament s'assoleixen d'acord al Pla estratègic, amb indicadors numèrics	0,875





L'equip directiu ha elaborat un pla de millora del centre, basant-se en dades dels indicadors del centre i de registres del sistema de qualitat, l'ha integrat en la planificació estratègica i es revisa la seva efectivitat. Existeix un mecanisme de prioritització de les àrees de millora.

1

Els processos tenen indicadors i objectius definits, i s'aplica el cicle PDCA de forma sistemàtica als processos

1

Representants del centre lideren activament fòrums i grups de treball sectorials o propis de la seva activitat

1

Els objectius estratègics i la planificació del centre integren objectius concrets i mesurables per als departaments i per a cada persona del centre

1

Existeix una política per a incentivar la implicació i les activitats de millora

1

CRITERI 2 POLÍTICA I ESTRATÈGIA

ÀREA DE MILLORA

RESULTAT

El centre disposa de dades completes de la demanda dels seus estudis i de l'oferta d'altres centres educatius de l'entorn

0,875

El centre disposa de dades internes (processos, satisfacció de clients, resultats amb els estudiants, demanda dels nostres estudis,...) amb els quals planifica

1

Amb les dades anteriors, i de forma sistemàtica, el centre revisa la seva Missió, Visió i Valors

1

El centre desplega la seva estratègia mitjançant el pla anual de centre, el comunica i en fa un seguiment

1

Es realitza de forma periòdica un estudi de l'oferta i la demanda de formació basada en dades

1

El centre disposa de dades d'altres centres i fa benchmarking amb les seves dades

0,75

El centre ha identificat els seus factors crítics d'èxit i ha analitzat Oportunitats i amenaces

1

El centre desplega la seva estratègia mitjançant el pla anual de centre i el seu mapa de processos, el comunica i en fa un seguiment amb indicadors que avalua a final de curs i que recull en la memòria

1

El centre té mecanismes que li permeten anticipar necessitats futures en el mercat laboral i amb això millorar l'oferta educativa (comissió d'empreses, ...)

0,5

El centre fa un estudi de mercat, on integra totes les dades anteriors i que li serveixen de base per al pla estratègic

0,5

El centre elabora el seu pla estratègic amb les dades anteriors, i alineat amb la seva Missió, Valors i Visió

1





El centre desplega la seva estratègia mitjançant el pla anual de centre i el seu mapa de processos, el comunica i en fa un seguiment amb indicadors que avalua a final de curs i que recull en la memòria. Cada departament i cada persona del centre sap quina és la seva contribució al pla i té objectius específics que es poden avaluar

0,875

CRITERI 3 PERSONES

ÀREA DE MILLORA

El centre té un organigrama actualitzat, que tothom coneix, i es disposa d'un document que recull les funcions i responsabilitats de les diferents persones i càrrecs.

1

El centre ha elaborat fitxes dels diferents càrrecs i llocs de treball, que van més enllà dels requisits que marca el Departament

1

El centre desenvolupa de forma sistemàtica un pla de formació que li permet cobrir i millorar les capacitats necessàries per a dur a terme la seva feina

0,875

El centre afavoreix de forma sistemàtica el treball en equip

1

El centre facilita a les persones més vàlides que participin en tasques de responsabilitat i de millora continuada

0,875

El centre té un bon sistema de comunicació interna i s'avalua l'eficàcia de la comunicació

1

El centre disposa d'un sistema per a reconèixer l'esforç de les persones i desincentivar les actituds negatives

0,75

El centre ha identificat els riscos laborals, ha nomenat un responsable i ha elaborat un pla de prevenció

1

El centre té un Pla d'Igualtat d'Oportunitats dins la seva política de recursos humans

1

El centre pot establir criteris per a les persones que cal incorporar

0,75

El centre té un procés d'acollida de professors i personal nou

1

El centre recull de forma sistemàtica l'opinió del professors i pas i millora la gestió de l'equip a partir d'aquestes dades

1

El centre ha identificat les competències associades a cada lloc i el pla de formació ajuda a desenvolupar les competències necessàries actuals i futures

1

El centre revisa els objectius de cada equip d'acord als objectius de centre

0,875

El centre té un bon sistema de comunicació interna, s'ha classificat el tipus de comunicació, com es dur a terme, es fa un seguiment dels acords presos i de l'eficàcia de la comunicació. S'ha treballat per a la millora de les reunions del centre

1

El centre du a terme activitats socials amb els membres de l'equip (festes, trobades, esports, sortides,...)

0,875

El centre té un sistema per a seleccionar i incorporar persones d'acord a les necessitats de funcions i competències que té en cada moment

0

El centre ha redactat una Política de Persones (compromisos que tot l'equip assumeix per a la millora de la gestió de l'equip)

1





El centre té un sistema per a que cada persona pugui desenvolupar la seva carrera professional de forma alineada amb la Visió i estratègia del centre

0,5

El centre avalua els objectius de cada persona d'acord als objectius de centre i els dóna suport per a la millora

0,875

El centre disposa de mecanismes per a reconèixer les persones que han dut a terme tasques de responsabilitat o que han excel·lit en la seva tasca (innovació, premis, publicacions,...)

0,875

CRITERI 4 ALIANCES I RECURSOS

ÀREA DE MILLORA

El centre gestiona aliances amb empreses per a les FCT

1

El centre elabora i fa un seguiment del pressupost anual, i elabora les diferents partides d'acord amb les necessitats dels diferents grups d'interès, especialment els clients

1

El centre té un sistema i recursos per a fer un manteniment adequat del centre

0,875

El centre disposa d'un sistema de gestió de proveïdors de productes i serveis, que inclou la selecció de productes i serveis amb criteris de qualitat i l'avaluació dels proveïdors

0,875

El centre té un pla de manteniment dels edificis i equipaments i el duu a terme

0,875

El centre disposa de tecnologia adequada al centre per a dur a terme les seves activitats, explota la capacitat de la tecnologia al màxim i explora noves possibilitats tecnològiques amb assistència a fires, jornades,...

0,625

El centre disposa d'una tecnologia per a ordenar la informació disponible i fer-la accessible al claustre i als alumnes del centre

1

El centre està al dia de la LOPD i de la LSI

0,5

El centre gestiona i avalua el valor de les aliances amb empreses i altres entitats per a la FCT i per a oferir altres serveis als alumnes i claustre

0,875

El centre elabora el seu pressupost d'acord amb el pla estratègic del centre i periodifica les inversions a llarg termini d'acord a les prioritats del pla. Es fa un seguiment i verificació dels comptes del centre

1

El centre està al dia dels aspectes de seguretat (antiincendis, senyalètica, accessos,...) i de la llicència ambiental, es fan simulacres d'evacuació

0,875

El centre té un pla de manteniment preventiu dels edificis i equipaments i el duu a terme i s'implanten millores amb criteris d'eficiència i sostenibilitat

0,875

El centre disposa d'un sistema de gestió de proveïdors de productes i serveis, que inclou la selecció de productes i serveis amb criteris de qualitat, seguretat i medi ambient, i l'avaluació dels proveïdors

0,75

El centre disposa d'una tecnologia per a ordenar la informació disponible i fer-la accessible al claustre i als alumnes del centre, amb total seguretat i des de qualsevol punt extern al centre

1



El centre gestiona i avalua el valor de les aliances amb empreses i altres entitats per a la FCT i per a oferir altres serveis i per a generar projectes d'innovació

0,75

El centre elabora el seu pressupost d'acord amb el pla estratègic (despeses corrents i les inversions a llarg termini) i té capacitat per a aconseguir recursos addicionals per a millorar les instal·lacions i equipaments del centre. Es fa un seguiment i verificació dels comptes del centre

1

El centre disposa dels equipaments adequats per a garantir el mínim impacte ambiental de les seves activitats (fonts energètiques, abocament d'aigües, consums d'aigua i energia,...)

0,75

El centre disposa d'un sistema de gestió de proveïdors de productes i serveis, que inclou la selecció de productes i serveis amb criteris de qualitat, seguretat i medi ambient, i l'avaluació dels proveïdors. Aquest sistema té en compte aspectes de responsabilitat social

0,75

La tecnologia disponible permet generar i filtrar la informació i fins i tot fer transferència de coneixement

0,875

CRITERI 5 PROCESSOS

S'ha identificat el procés, s'ha nomenat propietari, s'ha elaborat la documentació de treball (registres, plantilles, models,...) s'ha format a les persones de l'equip de procés, s'ha comunicat al centre i s'ha implantat. El centre l'aplica de forma homogènia.

1

Les auditories internes i la informació dels indicadors i les incidències aporten millores al procés, que s'incorporen al pla de millora del centre

1

Representants del centre participen activament en fòrums i grups de treball sectorials o propis de la seva activitat

1

El centre té sistemes per a informar als alumnes, empreses i altres grups d'interès clarament definits, té la pàgina web actualitzada amb la informació més rellevant.

1

El centre dur a terme enquestes de satisfacció als alumnes i empreses, i incorpora millores a partir de la seva opinió

1

Cada procés té uns indicadors associats, es defineix un objectiu anual, es fa un seguiment de les incidències de cada procés i les auditories internes es plantegen per processos.

1

Cada equip de procés funciona de forma autònoma, defineix objectius i pla de millora, fa el seguiment i implanta millores d'acord amb l'equip directiu del centre i el pla de millora d'aquest.

1

El centre ha iniciat un projecte de gestió de la innovació i ha format un grup de persones per a liderar-lo

0,75

El centre disposa d'eines per a realitzar alguns processos clau de forma electrònica, tant internament com amb alumnes i empreses col·laboradores

1

El centre dur a terme enquestes de satisfacció als alumnes i empreses i altres grups d'interès, i incorpora millores a partir de la seva opinió

1

Els equips de procés identifiquen millores en els enllaços entre processos (interfase / client intern) i s'avalua l'eficàcia i l'eficiència dels processos en l'aportació de valor al conjunt del centre

0,875

S'ha format equips del centre en tècniques de creativitat i innovació. S'ha elaborat un pla d'innovació per al centre

1





El centre és capdavanter en l'oferta de serveis i activitats innovadors, d'acord amb les necessitats dels seus alumnes i les empreses amb qui col·labora

0,875

El centres disposa d'eines de comunicació (intranet, correu electrònic, mòbil, pda's,...) que permeten intercanviar informació, coneixement i dur a terme els processos clau de forma electrònica.

0,875

4.2 PUNTS FEBLES O ÀREES DE MILLORA

CRITERI 1 LIDERATGE

L'equip directiu ha rebut formació en lideratge i direcció d'equips i organitzacions educatives

0,25

El centre ha elaborat i desenvolupa una política medioambiental

0,375

El centre ha elaborat i desenvolupa una política de responsabilitat social corporativa

0,375

Existeix una política per a reconèixer i incentivar l'excel·lència de les persones

0,25

CRITERI 2 POLÍTICA I ESTRATÈGIA (CAP PUNT FEBLE)

CRITERI 3 PERSONES

El centre dóna formació als directius del centre en lideratge i direcció d'equips

0,125

El centre té un sistema per a compartir el coneixement i experiències internes eficaç

0,125

El centre té implantat un sistema de gestió de la prevenció de riscos laborals

0,375

CRITERI 4 ALIANCES I RECURSOS

El centre té establertes aliances amb empreses relacionades que li permeten disposar de la millor tecnologia disponible en el sector en cada moment amb un cost molt baix

0,25

El centre col·labora amb empreses en el desenvolupament i millora de tecnologies existents, en projectes d'innovació on participen professors del claustre

0

CRITERI 5 PROCESSOS

El centre organitza grups focals amb alumnes, empreses, alumnes futurs i centres col·laboradors que li permeten identificar millores de serveis i activitats del centre

0,25

5. OBJECTIUS DE CENTRE A ASSOLIR EN FINALITZAR EL PLA ESTRATÈGIC.

Una vegada analitzada la informació de les avaluacions de l'Institut, fet un diagnòstic de la situació actual, i definint l'escenari del centre en els propers anys, definim un seguit d'objectius estratègics per tal d'assolir la:





MILLORA GLOBAL DE L'INSTITUT CENTRADA EN LA CORESPONSABILITZACIÓ DE L'EQUIP HUMÀ EN LA GESTIÓ I ELS RESULTATS DEL CENTRE

TÍTOL del pla ESTRATÈGIC 2008-11

Responsabilitat: Director

Els objectius estratègics són els següents:

1. MILLORAR RESULTATS
2. MILLORAR COHESIÓ SOCIAL
3. MILLORAR LA GESTIÓ I LA CONFIANÇA DELS GRUPS D'INTERÈS
4. DESENVOLUPAR INNOVACIONS TECNOLÒGIQUES I D'APRENTATGE A L'FP
5. DESENVOLUPAR INNOVACIONS TECNOLÒGIQUES I D'APRENTATGE A L'ESO I EL BATXILLERAT

Les grans línies estratègiques són les següents:

OBJECTIUS	LÍNIES ESTRATÈGIQUES
1. Millorar els resultats educatius	1.1. Potenciació del treball per millorar resultats de competències bàsiques i selectivitat 1.2. Reducció del nombre d'abandonaments a 4t d'ESO i a primer curs de cicles formatius. 1.3. Ampliació de l'oferta i millora dels resultats en llengua estrangera. 1.4. Programació i revisió de les activitats didàctiques de cicles formatius. 1.5. Publicació dels resultats de l'Institut amb la impartició almenys del 97% del currículum Ajust de les despeses a <p style="text-align: right;">12.000</p>
2. Millorar la cohesió social del nostre alumnat	2.1 Reducció dels conflictes i incidents a l'Institut. 2.2 Implantació de sistemes eficients en el control faltes d'assistència de l'alumnat. 2.3 Introducció de l'educació ambiental, la prevenció i la seguretat. 2.4 Diversificació de les metodologies del tractament diversitat a l'ESO: grups cooperatius, web-quest, etc 2.5 Potenciació de la participació de l'alumnat en jornades culturals i esportives, presentació de treballs a premis, concursos, etc. Ajust de les despeses a <p style="text-align: right;">19.887</p>
3. Millorar el sistema de gestió de la prevenció, per assegurar la transparència i la confiança dels diferents grups d'interès	3.1 Implementació de les millores en els espais requerides pels nous currículums de CCFF. 3.2 Adaptació de l'ergonomia dels llocs de treball als espais de Riscos professionals i Informàtica. 3.3 Millora de la gestió de la qualitat, la prevenció de riscos i la gestió ambiental, amb la implementació del model d'excel·lència. 3.4 Millora del manteniment dels espais exteriors. 3.5 Estudi d'un sistema de fred i calor sostenible per millorar el clima laboral. Ajust de les despeses a <p style="text-align: right;">17.359</p>





4. Desenvolupar innovacions tecnològiques i d'aprenentatge a l'fp	4.1 Innovar en els continguts d'Arts Gràfiques incorporant la impressió serigràfica. 4.2 Implementació de l'experiència de l'empresa simulada als grups de gestió administrativa 4.3 Introducció d'eines TIC a l'ensenyament d'Automoció, SEPRO i el departament de FOL. 4.4 Incorporació de nous equipaments didàctics a les famílies d'Automoció, Fabricació Mecànica, Informàtica, SEPRO, Riscos professionals i el departament de FOL. 4.5 Creació d'un centre de recursos pedagògics per a la família d'informàtica i ser família de referència a Catalunya d'Informàtica i Fabricació Mecànica. Ajust de les despeses a	81.421
5. Desenvolupar innovacions tecnològiques i d'aprenentatge a l'ESO-Batxillerat	5.1 Impartició del procés d'Ensenyament aprenentatge amb les TIC 5.2 Introducció de la metodologia d'aprenentatge amb pissarres digitals interactives. 5.3 Foment de la lectura 5.4 Introducció d'innovacions en l'ensenyament de les llengües estrangeres. 5.5 Implementació dels projectes d'Innovació. Ajust de les despeses a	42.922

6. SOL-LICITUD MARGES D'AUTONOMIA:

N.	Curs	Descripció	Objectiu				
			1	2	3	4	5
1	08/09	Creació d'un centre de recursos pedagògics per a la família d'informàtica NO				x	
2	08/09	Ser Família de Referència a Catalunya en Informàtica					x
3	09/10	Ser Família de Referència a Catalunya en Fabricació Mecànica					X
4	09/10	Oferta del cicle formatiu de grau superior en Desenvolupament de Projectes Mecànics per tal de fer les dues titulacions en 3 anys (Producció per Mecanització i Desenvolupament de Projectes Mecànics).					X
5	08/09	Mesura d'atenció a la diversitat per a 1r i 2n d'ESO: reducció d'equip docent i treball en grups cooperatius per assolir les competències bàsiques.	X	X			
6	08/09	Adaptació del currículum de 4t d'ESO en el marc d'agrupaments flexibles que responen a diferents ritmes d'aprenentatge.	x	X			
7	08/09	Impartir un bloc de continguts d'una matèria optativa de l'ESO en anglès.					X





8	08/09	Pla global d'atenció a la diversitat (addenda pla de millora)	X					
9		SINGULARITZACIÓ DE FINS A TRES LLOCS DE TREBALL EN OCASIÓ DE VACANT						

7. BREU DESCRIPCIÓ DE LES GRAN LÍNIES D'ACTUACIÓ I PREVISIÓ DE RECURSOS.

OBJECTIU ESTRATÈGIC 1: MILLORAR RESULTATS

RESPONSABILITAT: CAP D'ESTUDIS

DESCRIPCIÓ:

Un dels objectius que té tot Centre escolar és millorar, any rere any, els seus resultats acadèmics i de tota mena (% alumnes graduats en ESO, % alumnes aprovats a selectivitat, inserció laboral, % d'alumnes que acaben amb èxit les seves pràctiques en empreses, satisfacció de les empreses vers els nostres alumnes tant pels seus coneixements com de les seves aptituds i actituds, etc...). Això no és fruit ni de la casualitat ni de la manca de planificació per poder anar superant els resultats dintre de la roda de la qualitat continua, per això hem d'anar avaluant-nos i programar-nos nous objectius i afavorir que els resultats siguin millors cada any, analitzant-los i donant les eines necessàries per la seva millora.

LÍNIES D'ACTUACIÓ, ACTIVITATS, TEMPORITZACIÓ I RECURSOS NECESSARIS.

Línia 1.1. Potenciació del treball per millorar resultats de competències bàsiques i selectivitat							
Responsabilitat: Coordinadora Pedagògica							
Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
1.1.1	Anàlisi i millora dels ítems concrets en els quals els alumnes del centre tenen mals resultats						
1.1.2	Disseny d'activitats didàctiques per assolir el domini del temps històric i usar tècniques i estratègies de representació geomètrica, per tal de descriure, raonar i projectar canvis en les formes i en els espais respectivament, a les àrees de Ciències Socials i Tecnologia.						
1.1.3	Creació d'un equip de millora amb l'equip docent de 2n d'ESO per treballar els resultats de les proves de competències bàsiques dels tres últims cursos i fer propostes de millora.						





1.1.4	Al Batxillerat exigir una nota major de 3 per examen. Si aquesta és menor no es farà promig al trimestre i s'haurà de recuperar. A aquells alumnes amb assignatures suspeses a 2n de Batxillerat se'ls recomanarà l'assistència a algun curset d'estiu per preparar la convocatòria d'octubre.						
1.1.5	A Batxillerat pèrdua de l'avaluació continua en cas de faltar de manera injustificada a un 10% o més en una matèria. Control directe del cap d'estudis de les avaluacions finals de 2n Batxillerat. Penalització per faltes d'ortografia a totes les matèries.						

Línia 1.2. Reducció del nombre d'abandonaments a 4t d'ESO i a primer curs de cicles formatius. Responsabilitat: Coordinadora Pedagògica

Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
1.2.1	Creació d'un equip de millora per analitzar les causes dels abandonaments a 4t d'ESO i fer una proposta de millora.						
1.2.2	Creació d'un equip de millora per analitzar les causes dels abandonaments de primer curs de CCFF					Formació dels tutors de 1r. Curs de CCFF en intel·ligència emocional.	
1.2.3	Avaluació del resultat de les accions posades en marxa des de l'equip de millora i propostes de millora a l'ESO i CCFF.						
1.2.4	Dotar l'aula oberta d'un espai propi i redacció d'un projecte d'aula oberta per les matèries instrumentals.						
1.2.5	Implantació del projecte d'aula oberta per les matèries instrumentals.						

Línia 1.3. Ampliació de l'oferta i millora dels resultats en llengua estrangera Responsabilitat: Coordinadora Pedagògica

Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
1.3.1	Contractació de servei de lectors per llengües estrangeres per reforçar la llengua oral a l'ESO i el Batxillerat.					Contractació de professor/lector	
1.3.2							
1.3.3							
1.3.4							
1.3.5							





Línia 1.4 Programació i revisió de les activitats didàctiques de cicles formatius.							
Responsabilitat: Subdirector d'FP							
Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
1.4.1	Definició del nivell de concreció de les programacions de cicles formatius per arribar al disseny de les activitats didàctiques.						
1.4.2	Revisió de programacions de cicles formatius incloent les activitats didàctiques.						
1.4.3	Anàlisi dels resultats obtinguts						
1.4.4	Assoliment de les programacions de CCFF amb les activitats didàctiques						
1.4.5							

Línia 1.5 Publicació els resultats de l'Institut, i la impartició del 100% del currículum							
Responsabilitat: Cap d'Estudis							
Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
1.5.1	Revisar quins són els principals indicadors dels resultats de l'Institut						
1.5.2	Revisar i consensuar la forma de publicar aquests resultats						
1.5.3	Actualitzar els resultats i decidir quins dels que no són de qualitat necessiten generar línies d'actuació						
1.5.4	Avaluar les actuacions realitzades per millorar els resultats i proposar-ne de noves, Avaluar tot el resultat del procés						
1.5.5	Recollir totes les fitxes de seguiment dels currículums. En el cas que no s'hagi impartit tot el currículum, analitzar perquè i decidir línies d'actuació, si s'escau.						

RESULTATS ESPERATS EN ACABAR EL PLA ESTRATÈGIC.

- Millorar el resultat en les competències bàsiques de l'alumnat de que que acaba el 2n d'ESO.
- Assolir més del 80 % d'aprovat a l'ESO, selectivitat i últim curs de Cicles Formatius.
- Baixar al 10 el % d'alumnes que abandonen estudis a 4t d'ESO.
- Baixar al 20% el % d'alumnes que abandonen estudis a 1r curs de Cicle Formatiu.
- Revisar almenys el 50% de les programacions de cicles formatius i que almenys el 25% incloquin les activitats didàctiques.
- Poder disposar de manera pública dels principals indicadors dels resultats de l'Institut
- Haver impartit el 100% dels currículums.



OBJECTIU ESTRATÈGIC 2: MILLORAR COHESIÓ SOCIAL

RESPONSABILITAT: COORDINADORA PEDAGÒGICA

DESCRIPCIÓ:

Les diferències de procedència, interessos i expectatives, fan que la convivència al centre sigui complexa. Treballar d'acord amb els valors presents al nostre Projecte de centre possibiliten millorar la cohesió social i té com a resultat una millora de la convivència basada en el respecte i acceptació de las diferències, la qual cosa permet, entre d'altres, la millora del procés educatiu.

LÍNIES D'ACTUACIÓ, ACTIVITATS, TEMPORITZACIÓ I RECURSOS NECESSARIS.

Línia 2.1. Reducció dels conflictes i incidents a l'Institut.							
Responsabilitat: Cap d'Estudis							
Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
2.1.1	Implementació del programa de Mediació escolar.						
2.1.2	Revisió del Pla d'Acció Tutorial en aquells aspectes que poden afectar a la millora de la convivència.						
2.1.3	Reducció de l'equip docent a primer cicle d'ESO						
2.1.4	Treball en grups cooperatius a primer cicle d'ESO						
2.1.5							

Línia 2.2. Implantació de sistemes eficients en el control faltes d'assistència de l'alumnat.							
Responsabilitat: Cap d'Estudis							
Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
2.2.1	Instal·lació d'un ordinador a cada aula connectat a la intranet amb el programari de control de faltes						
2.2.2	Informatitzar el control i comunicació als pares de les faltes d'assistència dels alumnes.						
2.2.3							
2.2.4							
2.2.5							

Línia 2.3. Introducció de l'educació ambiental, la prevenció i la seguretat.							
Responsabilitat: Coordinadora Pedagògica							
Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
2.3.1	Creació d'un grup ambiental i un altre de prevenció, per vetllar i assegurar el desenvolupament del projecte d'Innovació ambiental i la formació en prevenció					Formació	





2.3.2	Realització d'activitats d'educació ambiental i de prevenció als cicles educatius i l'ESO-Batx.						
2.3.3	Formació de tot l'alumnat en seguretat i educació ambiental.						
2.3.4	Creació d'un espai a la pàgina web del Institut per difondre l'acció ambiental i la preventiva. Formació professorat en prevenció de riscos laborals.						
2.3.5	Adequació de les pràctiques de ciències, tecnologia i tallers d'FP a les normes de seguretat i prevenció.						

Línia 2.4 diversificació de les metodologies del tractament diversitat a l'ESO: grups cooperatius, web-quest, etc.

Responsabilitat: Coordinadora Pedagògica

Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
2.4.1	Formació professorat en diferents metodologies d'ensenyament.					Formació	
2.4.2	Adequació de les programacions a l'aula oberta, aula de nouvinguts i la diversitat.					Formació	
2.4.3	Redacció dels ACI de totes les àrees pels alumnes de la USEE						
2.4.4							
2.4.5							

Línia 2.5 Potenciació de la participació de l'alumnat en jornades culturals i esportives, la presentació de treballs a premis, concursos, etc.

Responsabilitat: Cap d'Estudis

Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
2.5.1	Presentació a premis i concursos els treballs dels alumnes d'FP, l'ESO i Batxillerat						
2.5.2	Promoció dels alumnes que es presenten als premis, concursos, etc. Participació de com a mínim 1 alumne per cada departament didàctic en la modalitat d'assessorament de treballs de recerca dins del Programa Argò de la UAB						
2.5.3	Contractació de monitors per dinamitzar els esbarjos de l'ESO.						
2.5.4	Celebració d'una jornada esportiva per a tot l'alumnat de l'ESO.						
2.5.5	Foment de la lectura i potenciació de la utilització de la biblioteca pública Joan Salvat Papasseit.						





RESULTATS ESPERATS EN ACABAR EL PLA ESTRATÈGIC

- Reducció del nombre d'expedients disciplinaris a l'Institut.
- Disposar d'un control informàtic de faltes d'assistència a l'ESO-Batxillerat.
- Desenvolupar un projecte d'educació ambiental i de prevenció.
- Haver implantat noves metodologies de tractament de la diversitat a l'aula.
- Haver participat almenys amb 5 treballs cada curs en premis i o concursos.

OBJECTIU ESTRATÈGIC 3: MILLORAR EL SISTEMA DE GESTIÓ DE L'INSTITUT, PER ASSEGURAR LA TRANSPARÈNCIA I LA CONFIANÇA DELS DIFERENTS GRUPS D'INTERÈS

RESPONSABILITAT: SECRETARI ADJUNT

DESCRIPCIÓ:

La incorporació de noves activitats al centre ha de venir acompanyada d'una gestió més eficaç i eficient per tal que doni suport al professorat de l'Institut.

LÍNIES D'ACTUACIÓ, ACTIVITATS, TEMPORITZACIÓ I RECURSOS NECESSARIS.

Línia 3.1. Implementació de les millores en els espais requerides pels nous currículums de CCFF.							
Responsabilitat: Secretari Adjunt							
Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
3.1.1	Implementació de les reformes requerides pels nous currículums de CCFF						
3.1.2	Implementació de les reformes necessàries en el departament de FOL.						
3.1.3	Adaptació de la imatge corporativa als espais.						
3.1.4							
3.1.5							

Línia 3.2. Adaptació de l'ergonomia dels llocs de treball als espais de Riscos professionals i Informàtica.							
Responsabilitat: Secretari adjunt							
Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
3.2.1	Canviar les cadires de treball a Informàtica per d'altres amb millor ergonomia						
3.2.2	Adequar l'ergonomia del mobiliari a Riscos Professionals						
3.2.3							



3.2.4							
3.2.5							

Línia 3.3. Millora de la gestió de la qualitat, la prevenció de riscos i la gestió ambiental, amb la implementació del model d'excel·lència.
Responsabilitat: Coordinador de Qualitat

Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
3.3.1	Coordinar la recollida selectiva de deixalles fins arribar als gestors autoritzats.						
3.3.2	Desenvolupar i integrar els sistemes de gestió de l'Institut						
3.3.3	Documentar el sistema de prevenció i mediambient						
3.3.4							
3.3.5							

Línia 3.4 Millora del manteniment dels espais exteriors.
Responsabilitat: Secretari adjunt

Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
3.4.1	Adequació dels espais exteriors						
3.4.2	Augmentar places pàrquing						
3.4.3	Dignificar tallers FIAP						
3.4.4	Canviar el mobiliari exterior						
3.4.5							

Línia 3.5 Estudi d'un sistema de fred i calor sostenible per millorar el clima laboral.
Responsabilitat: Secretari adjunt

Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
3.5.1	Realització d'un registre de temperatures en les zones més crítiques de l'Institut.						
3.5.2	Estudi de les millores necessàries en la climatització de l'Institut.						

RESULTATS ESPERATS EN ACABAR EL PLA ESTRATÈGIC

- Haver adaptat les famílies professionals als nous requeriments d'espais i infraestructures que demanden els nous currículums.
- Disposar d'un Institut identificat de manera coherent amb la imatge corporativa del centre.
- Disposar d'un pla per aconseguir un centre on la temperatura de treball sigui l'adequada i sense malbarataments.



- Haver millorat les instal·lacions de l'Institut més desfavorides fins ara.
- Disposar en algunes famílies professionals de mobiliari adequat per treballar moltes hores en condicions de prevenció de la salut.
- Haver millorat la gestió de l'Institut.

OBJECTIU ESTRATÈGIC 4: DESENVOLUPAR INNOVACIONS TECNOLÒGIQUES I D'APRENTATGE A L'FP

RESPONSABILITAT: SUBDIRECTOR D'FP

DESCRIPCIÓ

La necessitat i la voluntat d'adaptar la formació professional a les necessitats de la societat en el present alhora de preparar-nos per al futur, ens orienta a definir i posar en pràctica innovacions en cadascuna de les nostres Famílies Professionals per tal d'afavorir la millora global de la formació i els resultats obtinguts. Per donar resposta a l'anterior presentem un pla d'incorporació de noves innovacions metodològiques i didàctiques en la impartició del procés d'ensenyament.-aprenentatge, les quals necessiten de nous materials i instal·lacions per una banda, i de processos de formació del professorat, treball departamental i treball de Xarxes externes de professorat per àmbits, per l'altra.

LÍNIES D'ACTUACIÓ, ACTIVITATS, TEMPORITZACIÓ I RECURSOS NECESSARIS.

Línia 4.1. Innovar en els continguts d'Arts Gràfiques incorporant la impressió serigràfica.							
Responsabilitat: Cap departament d'Arts Gràfiques							
Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
4.1.1	Adaptacions dels nous espais d'AG incorporant la impressió serigràfica						
4.1.2	Compra maquinari i consumibles serigrafia						
4.1.3	Introducció de la metodologia d'ensenyament al departament d'Arts Gràfiques amb nous equipaments.						
4.1.4							
4.1.5							

Línia 4.2. Implementació de l'experiència de l'empresa simulada als grups de gestió administrativa							
Responsabilitat: Cap departament d'Administració d'Empreses							
Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
4.2.1	Actualització de d'equips informàtics i mobiliari.						
4.2.2							
4.2.3							
4.2.4							
4.2.5							



Línia 4.3. Introducció d'eines TIC a l'ensenyament d'Automoció, SEPRO i el departament de FOL.

Responsabilitat: Cap departament de SEPRO, Automoció i FOL

Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
4.3.1	Introducció de la metodologia d'ensenyament amb pissarres digitals interactives a l'aula d'automoció, SEPRO, Riscos, Fol, Fabricació Mecànica, Administració d'Empreses, Arts Gràfiques i Informàtica					Formació	
4.3.2	Introducció d'eines TIC a FOL						
4.3.3	Introducció d'eines TIC a Automoció						
4.3.4							
4.3.5							

Línia 4.4 Incorporació de nous equipaments didàctics a les famílies d'Automoció, Fabricació Mecànica, Informàtica, SEPRO, Riscos professionals i el departament de FOL.

Responsabilitat: Cap departament de SEPRO, Automoció, Fabricació Mecànica, Riscos Laborals, Informàtica i FOL

Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
4.4.1	Introducció de noves metodologies d'ensenyament al departament d'automoció amb la incorporació d'equipaments didàctics innovadors.						
4.4.2	Introducció de noves metodologies d'ensenyament al departament de SEPRO amb la incorporació d'equipaments didàctics innovadors.						
4.4.3	Introducció de noves metodologies d'ensenyament al departament d'Informàtica amb la incorporació d'equipaments didàctics innovadors.						
4.4.4	Introducció de noves metodologies d'ensenyament al departament de Fabricació Mecànica amb la incorporació d'equipaments didàctics innovadors.						
4.4.5	Introducció de noves metodologies d'ensenyament al departament de FOL amb la incorporació d'equipaments didàctics innovadors.						

Línia 4.5 Creació d'un centre de recursos pedagògics per a la família d'informàtica no i ser família de referència a Catalunya d'Informàtica i Fabricació Mecànica.

Responsabilitat: Cap departament d'Informàtica i Fabricació Mecànica

Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		





4.5.1	Introduir la tecnologia de fabricació de motlles i matrius a Fabricació Mecànica						
4.5.2	Publicació de les programacions d'Informàtica a la web de l'Institut i realitzar l'acollida del professorat de nova incorporació a la Família d'Informàtica						
4.5.3	Reunió del professorat d'informàtica per planificar les necessitats del col·lectiu de professorat						
4.5.4	Crear centre de recursos pedagògics a Informàtica						
4.5.5	Fer treball col·laboratiu amb les empreses de fabricació mecànica						

RESULTATS ESPERATS EN ACABAR EL PLA ESTRATÈGIC

- Satisfer les necessitats educatives del nostre alumnat.
- Ser centre de referència Catalunya de Fabricació Mecànica
- Ser centre de referència Catalunya d'Informàtica no
- Tenir un centre de recursos pedagògics per al professorat d'Informàtica de Catalunya.

OBJECTIU ESTRATÈGIC 5: DESENVOLUPAR INNOVACIONS D'APRENTATGE A L'ESO -BATXILLERAT

RESPONSABILITAT: CAP D'ESTUDIS D'ESO I BATXILLERAT

DESCRIPCIÓ:

La millora del procés d'ensenyament aprenentatge necessita, entre d'altres, de una continua recerca de metodologies innovadores que afavoreixen la comunicació amb l'alumnat. Amb la introducció de l'ús quotidià de la informàtica i les potencialitats que presenta, pretenem possibilitar la creació de nous instruments i metodologies per ensenyar, que tinguin com a resultat que l'alumnat aprengui i assoleixi les capacitats i competències establertes a l'ESO i el Batxillerat.

LÍNIES D'ACTUACIÓ, ACTIVITATS, TEMPORITZACIÓ I RECURSOS NECESSARIS.

Línia 5.1. Impartició del procés d'Ensenyament aprenentatge amb les TIC. Responsabilitat: Cap d'Estudis							
Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
5.1.1	Instal·lar ordinadors a l'aulari d'ESO-Batx						
5.1.2	Instal·lar canons de projecció i so a l'aulari						
5.1.3	Realitzar ensenyaments amb les TIC a totes les matèries.						
5.1.4							
5.1.5							





Línia 5.2. Introducció de la metodologia d'aprenentatge amb pissarres digitals interactives.							
Responsabilitat: Cap d'Estudis							
Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
5.2.1	Instal·lar pissarres digitals interactives a les aules dels departaments didàctics.					Formació	
5.2.2	Realitzar ensenyaments amb les PDI a totes les matèries.						
5.2.3							
5.2.4							
5.2.5							

Línia 5.3. Foment de la lectura.							
Responsabilitat: Coordinadora Pedagògica							
Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
5.3.1	Incorporació d'activitats de lectura comprensiva a l'aula						
5.3.2	Participació en les activitats de l'Ajuntament per al foment de la lectura						
5.3.3	Dotar la biblioteca de canó de projecció fix i pantalla per tal de fomentar el visionat i l'audició de textos literaris						3000
5.3.4							
5.3.5							

Línia 5.4 Introducció d'innovacions en l'ensenyament de les llengües estrangeres.							
Responsabilitat: Coordinadora Pedagògica							
Accions a desenvolupar		08	09	10	11	Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11	12		
5.4.1	Impartició d'una bloc de continguts d'una matèria de ciències socials en anglès					Formació	
5.4.2							
5.4.3							
5.4.4							
5.4.5							

Línia 5.5 Implementació dels projectes d'Innovació							
Responsabilitat: Coordinadora Pedagògica							
Accions a desenvolupar		08	09	10		Recursos addicionals i Marge d'Autonomia	Cost/Import
		09	10	11			
5.5.1	Desenvolupar les accions previstes al Projecte d'innovació de coeducació						
5.5.2							
5.5.3							
5.5.4							
5.5.5							





RESULTATS ESPERATS EN ACABAR EL PLA ESTRATÈGIC

- Disposar d'ordinador, projector i so a totes les aules de l'ESO.
- Realitzar activitats didàctiques utilitzant les TIC
- Afavorir els aprenentatges d'idiomes.
- Disposar de pissarres digitals interactives almenys una per departament didàctic.
- Haver augmentat el temps que l'alumnat dedica a la lectura.

8. Breu descripció del procés d'avaluació del pla estratègic.

Cada objectiu disposa d'un responsable, el/la qual determinarà i controlarà els indicadors de seguiment per tal d'analitzar el desplegament de les actuacions endegades i assolir l'objectiu esperat al final del Pla. Semestralment es farà una avaluació parcial per part de l'equip directiu, anualment es farà una anàlisi completa a la Revisió per la direcció del Sistema de Gestió. En finalitzar cada curs es completarà la memòria de seguiment que serà presentada al Claustre i Consell Escolar la qual una vegada aprovada s'inclourà a la Memòria Anual de l'Institut i es lliurarà còpia al Departament d'Educació per a la seva validació si s'escau.

9. Descripció de les actuacions previstes per informar i, si escau, aconseguir la participació de la comunitat educativa i la seva implicació en l'aplicació del pla estratègic.

L'estratègia va començar en presentar el projecte de direcció al Claustre i Consell Escolar el qual va ser aprovat per consens. Continua amb la participació del Claustre en la definició dels objectius estratègics a desenvolupar en l'avantprojecte i la seva aprovació.

Establirem equips de treball per desenvolupar les actuacions del Pla. Els resultats es presentaran al Claustre per tal d'aprovar per majoria el document definitiu, si s'escau.

Es faran reunions amb l'AMPA i el Consell Escolar, per tal de presentar i acabar d'orientar el Pla Estratègic.

En alguns equips de treball en formaran part alumnes i famílies, com ja és habitual al nostre centre.

DOCUMENTACIÓ ANNEXA:

- **Participació en els últims quatre cursos en els següents programes i projectes d'innovació i millora:**
 - Programa de qualitat i millora contínua.
 - Projecte d'Innovació de Ciutadania.
 - Programa Leonardo
 - Projecte d'Innovació d'Educació ambiental
 - Projecte d'Innovació de mediació
 - Projecte d'Innovació de simulació d'empreses
 - Projecte d'Innovació de coeducació





- **Compromisos del centre i recursos addicionals del Departament d'Educació durant la fase de disseny**

El centre es compromet a realitzar la formació inicial intensiva amb la participació almenys del director i/o subdirector i el/la coordinador/a de qualitat.

Igualment ens comprometem a la participació per part del director i/o subdirector i el/la coordinador/a de qualitat a les reunions del treball en xarxa.

En aquests moments determinem que el Claustre de professorat mitjançant l'estructura prevista al centre ha participat activament en el desplegament de l'Avantprojecte del Pla Estratègic, segons consta a les actes corresponents.

- **Compromís opcional de responsabilitats addicionals de coordinació i dedicació horària de l'equip directiu i de càrrecs de coordinació**

A l'Institut no hem prevists augmentar la dedicació horària de l'equip directiu ni dels càrrecs de coordinació.





CONTROL GLOBAL DE L'AVANÇAMENT DE LES ACTIVITATS PREVISTES ALS OBJECTIUS ESTRATÈGICS:

Línia Ompliu amb els mateixos colors que els resultats d'actuació	Actuació encara no considerada	Actuació en fase de disseny o concepció	Actuació dissenyada i en preparació per a la seva realització.	Actuació en estat inicial de realització.	Actuació en plena fase de realització	Actuació implantada o finalitzada	Actuació avaluada.	Observacions
1.1								
1.2								
1.3								
1.4								
1.5								
Millorar els resultats educatius								
2.1								
2.2								
2.3								
2.4								
2.5								
Millorar la cohesió social								
3.1								
3.2								
3.3								
3.4								
3.5								
Millorar el sistema de gestió								
4.1								
4.2								
4.3								
4.4								
4.5								
Desenvolupar innovacions d'aprenentatge a l'FP								
5.1								
5.2								
5.3								
5.4								
5.5								
Desenvolupar innovacions d'aprenentatge a l'ESO- Batxillerat								





Seria desitjable que el grau d'avançament ens indiqués, alhora, el grau d'aplicació o execució de les activitats planificades, la qualitat d'execució i el grau d'impacte que tindrà l'activitat en l'assoliment de l'objectiu estratègic, valoreu d'1 a 10

CONTROL GLOBAL D'OBJECTIUS:

Objectiu estratègic 1: Millorar els resultats educatius, ponderació 30%	Inici Pla 07-08	08/09	09/10	10/11	11/12	Resultat final i Observacions
Baixar al 10 el % d'alumnes que abandonen estudis a 4t d'ESO.	9,52%					Abandons
		M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Assolir més del 85 % d'aprovat a l'ESO	88%					
		M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Assolir més del 90 % d'aprovat a la selectivitat	46%					
		M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Augmentar un 10% els aprovats en llengües estrangeres al 2n de Batxillerat	64%					
		M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Assolir més del 85 % d'aprovat a últim curs de cicles formatius	73%					
		M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Millorar el 10% el resultat en les competències bàsiques de l'alumnat que acaba el 2n d'ESO.	M- 34,45					
	L-37,99					
	SC-62,23					
		M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Revisar almenys el 50% de les programacions didàctiques de CCFF i que almenys el 25% incloguin les activitats didàctiques	Revisades 30% Incorporen AD 68%					
		M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Baixar al 20% el % d'alumnes que abandonen estudis a 1r curs de Cicle Formatiu.	23%					
		M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Haver publicat els principals indicadors dels resultats de l'Institut	Si					
		M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Haver impartit almenys el 97% dels currículums d'ESO i Batxillerat	91%					
		M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Haver impartit almenys el 97% dels currículums de CCFF	97,6%					
		M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	

Mal, Regular, Bé o Molt bé, fan referència a quin ha estat el grau d'assoliment de l'objectiu respecte de l'indicador que ens hem proposat i l'impacte que té en l'assoliment de l'objectiu estratègic

RESULTAT GLOBAL OBJECTIU 1		M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
-----------------------------------	--	----------------	----------------	----------------	----------------	--

Objectiu estratègic 2: Millorar la cohesió social, ponderació 20%	Inici Pla 07-08	08/09	09/10	10/11	11/12	Resultat final i Observacions
Reduir el nombre d'expedients disciplinaris a l'Institut un 25%.	CCFF- 2 ESO-78					
		M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Disposar d'un control informàtic de les faltes d'assistència a l'ESO-Batxillerat	Si, Saga					
		M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Assolir almenys el 90% dels objectius del projecte de gestió ambiental	85%					
		M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Implantar almenys quatre noves metodologies d'ensenyament-aprenentatge innovadores a l'aula	1 Grups cooperatius					
		M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Haver participat almenys amb 5 treballs d'alumnes cada curs en premis i o concursos	16					
		M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	

Mal, Regular, Bé o Molt bé, fan referència a quin ha estat el grau d'assoliment de l'objectiu respecte de l'indicador que ens hem proposat i l'impacte que té en l'assoliment de l'objectiu estratègic

RESULTAT GLOBAL OBJECTIU 2		M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
-----------------------------------	--	----------------	----------------	----------------	----------------	--



Objectiu estratègic 3: Millorar la gestió de l'Institut, ponderació 10%	Inici Pla 07-08	08/09	09/10	10/11	11/12	Resultat final i Observacions
Hem adaptat les famílies professionals als nous requeriments d'espais i infraestructures que demanen els nous currículums?	No 0 de 6	M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	6 Famílies Professionals
Disposem d'un pla per aconseguir un centre on la temperatura de treball sigui l'adequada i sense malbarataments?	No	M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Hem millorat la satisfacció de l'alumnat respecte dels espais exteriors?	7	M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Disposem a les famílies professionals de mobiliari adequat per treballar moltes hores en condicions de prevenció de la salut?	8 de 11 72%	M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	11 aules demanen millores ergonòmiques
Hem millorat realitzant i implantant procediments la gestió de l'Institut de la qualitat, la prevenció i el medi ambient?	4	M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	

Mal, Regular, Bé o Molt bé, fan referència a quin ha estat el grau d'assoliment de l'objectiu respecte de l'indicador que ens hem proposat i l'impacte que té en l'assoliment de l'objectiu estratègic

RESULTAT GLOBAL OBJECTIU 3	M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB
-----------------------------------	----------	----------	----------	----------	----------

Objectiu estratègic 4: Desenvolupar innovacions tecnològiques i d'aprenentatges al'FP, ponderació 20%	Inici Pla 07-08	08/09	09/10	10/11	11/12	Resultat final i Observacions
Hem augmentat en un 5% la satisfacció global de l'alumnat d'FP amb el servei que proporciona el centre?	84%	M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Hem augmentat un 5% la matrícula de Fabricació Mecànica?	25	M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Realitzem cada dos anys la Jornada tècnica d'informàtica de Catalunya?	2006/07	M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Actualitzem almenys 2 vegades a l'any la web d'informàtica?	1	M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Publiquen almenys 5 programacions d'informàtica noves o revisades a la web d'Informàtica?	3	M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	

Mal, Regular, Bé o Molt bé, fan referència a quin ha estat el grau d'assoliment de l'objectiu respecte de l'indicador que ens hem proposat i l'impacte que té en l'assoliment de l'objectiu estratègic

RESULTAT GLOBAL OBJECTIU 4	M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB
-----------------------------------	----------	----------	----------	----------	----------

Objectiu estratègic 5: Desenvolupar innovacions tecnològiques i d'aprenentatges a l'ESO i el Batxillerat, ponderació 20%	Inici Pla 07-08	08/09	09/10	10/11	11/12	Resultat final i Observacions
Hem augmentat un 10% el temps de lectura del nostre alumnat d'ESO?	No mesurat	M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	
Hem augmentat almenys un 5% la satisfacció global de l'alumnat d'ESO i Batxillerat amb el servei que proporciona el centre?	78,59%	M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	> 75%
Disposem d'ordinador, projector i so a totes les aules de l'ESO?	12% 3 aules	M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	26 aules
Disposem de pissarres digitals interactives almenys una per departament didàctic?	2 33%	M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	6 aules
Realitzem activitats didàctiques utilitzant les TIC almenys al 90% de les matèries?	4 Matèries 40%	M R B MB	M R B MB	M R B MB	M R B MB	10 matèries
Hem afavorir els aprenentatges d'idiomes realitzant	4UD					





almenys un bloc de continguts en anglès?	CCSS, Mat, CCEE i Fil	M	R	B	MB	M	R	B	MB	M	R	B	MB	M	R	B	MB

Mal, Regular, Bé o Molt bé, fan referència a quin ha estat el grau d'assoliment de l'objectiu respecte de l'indicador que ens hem proposat i l'impacte que té en l'assoliment de l'objectiu estratègic

RESULTAT GLOBAL OBJECTIU 5		M	R	B	MB	M	R	B	MB	M	R	B	MB	M	R	B	MB
-----------------------------------	--	---	---	---	----	---	---	---	----	---	---	---	----	---	---	---	----

RESULTAT GLOBAL DEL PLA ESTRATÈGIC 2008/12		M	R	B	MB	M	R	B	MB	M	R	B	MB	M	R	B	MB
---	--	---	---	---	----	---	---	---	----	---	---	---	----	---	---	---	----

Si el grau d'acompliment d'execució de les activitats i la seva qualitat i el % de grau d'acompliment dels objectius és MB=Molt satisfactori, B=Satisfactori, M i R=Millorable



Institut d'Educació Secundària i Superior
d'Ensenyaments Professionals
Esteve Terradas i Illa

Objectius		MAPA ESTRATÈGIC			IES ESTEVE TERRADAS	
1 Millorar els resultats educatius	2 Millorar la cohesió social	3 Millorar la gestió i la confiança dels grups d'interès	4 Desenvolupar innovacions a l'FP	5 Desenvolupar innovacions a l'ESO-Batx		
Processos (Estratègies)						
1.1 Potenciació del treball per millorar resultats de competències bàsiques i selectivitat	2.1 Reducció dels conflictes i incidents a l'Institut.	3.1 Implementació de les millores en els espais requerides pels nous currículums de CCFF.	4.1 Innovació en els continguts d'Arts Gràfiques incorporant la impressió serigràfica.	5.1 Impartició del procés d'ensenyament i aprenentatge amb les TIC.		
1.2 Reducció del nombre d'abandonaments a 4t d'ESO. i a primer curs de cicles formatius.	2.2 Implantació de sistemes eficients en el control faltes d'assistència de l'alumnat.	3.2 adaptació de l'ergonomia dels llocs de treball als espais de Riscos Professionals i Informàtica.	4.2 Implementació de l'experiència de l'empresa simulada als grups de CFGM de gestió administrativa	5.2 Introducció de la metodologia d'aprenentatge amb pissarres digitals.		
1.3 Ampliació de l'oferta i millora dels resultats en llengua estrangera.	2.3 Introducció de l'educació ambiental, la prevenció i la seguretat.	3.3 Millora de la gestió de la qualitat, la prevenció de riscos i la gestió ambiental, amb la implementació de models d'excel·lència.	4.3 Introducció d'eines TIC a l'ensenyament d'Automoció, SEPRO, Fabricació Mecànica i el departament de FOL.	5.3 Foment de la lectura.		
1.4 Programació i revisió de les activitats didàctiques de cicles formatius.	2.4 Diversificació de les metodologies del tractament de la diversitat a l'ESO: grups cooperatius, web-quest, etc.	3.4 Millora del manteniment dels espais exteriors.	4.4 Incorporació de nous equips didàctics a les famílies d'Automoció, Fabricació Mecànica, Informàtica, SEPRO, Riscos professionals i el departament de FOL.	5.4 Introducció d'innovacions en l'ensenyament de les llengües estrangeres.		
1.5 Publicació dels resultats de l'Institut, amb la impartició del 100% del currículum	2.5 Potenciació de la participació de l'alumnat en jornades culturals i esportives, la presentació de treballs a premis, concursos, etc.	3.5 3.5 Disseny d'un pla de climatització per millorar el clima laboral	4.5 Creació d'un centre de recursos pedagògics per a la família d'informàtica i ser família de referència a Catalunya d'Informàtica i Fabricació Mecànica.	5.5 Implementació dels Projectes d'innovació autoritzats		
Recursos						
Recursos humans		Curriculum	Formació	Materials o econòmics		Altres
2008-2009	1.1 9h. Professorat socials (addenda)	4.5 Desenvolupament currículums de Fabricació mecànica de grau superior (2 CFGS en 3 anys)	2.4 Grups cooperatius	2.2 Programari faltes 6000 3.4 Millora exteriors 4409 4.3 TIC Automoció 9000 5.1 Ordinadors i canons ESO 20532 4.4 Equipament didàctic SEPRO 6000		2.5 Monitors de pati 3000 1.3 Lectors angles 1500 1.2 Orientació escolar FP 1500
	Subtotal RH. 00,0	Subtotal Cur. 00,0	Subtotal For. 00,0	Subtotal Mat. 45941	Subtotal Alt. 6000	
2009-2010	1.1 9h. Professorat socials (addenda)	4. 2 Introducció metodologia SEFED a ADGM 1.2 Reforç alumnat CCFF de GM de 1r curs amb dificultats d'aprenentatge	5.4 Anglès	2.3 Resoldre aspectes de seguretat 3000 3.3 Millora gestió 800 3.2 Ergonomia RIS 3471 3.1 Espais CFGM AD 2 anys 4339 4.4 Equipament didàctic AU 6000 5.2 PDI ESO 9834 3.4 Millora exteriors 4439 4.4 Equipament didàctic ME 6000		2.5 Monitors de pati 3943 1.3 Lectors angles 1500 1.2 Orientació escolar FP 1500 3.3 Assessoraments 1000
	Subtotal RH. 00,0	Subtotal Cur. 00,0	Subtotal For. 00,0	Subtotal Mat. 37883	Subtotal Alt. 7943	
2010-2011	1.1 9h. Professorat socials (addenda)	1.2 Reforç alumnat CCFF de GM de 1r curs amb dificultats d'aprenentatge	3.2 Seguretat i prevenció	2.3 Resoldre aspectes de seguretat 3943 4.2 SEFED CFGM AD i 2 anys 13880 4.3 TIC Fol 9000 4.5 Centre de recursos inf 6940 5.4 Llengües estrangeres 4917		1.3 Lectors angles 1500 1.2 Orientació escolar FP 1500 3.3 Assessoraments 2000
	Subtotal RH. 00,0	Subtotal Cur. 00,0	Subtotal For. 00,0	Subtotal Mat. 38680	Subtotal Alt. 5000	
2011-2012	1.1 9h. Professorat socials (addenda)	1.2 Reforç alumnat CCFF de GM de 1r curs amb dificultats d'aprenentatge	5.4 Anglès	4.1 Serigrafia 9253 4.3 TIC SEPRO 9000 4.4 Equipament didàctic INF 6000 4.4 Equipament didàctic Fol 1759 4.5 Referència Mecànica 6940		1.3 Lectors angles 1500 1.2 Orientació escolar FP 1500
	Subtotal RH. 00,0	Subtotal Cur. 00,0	Subtotal For. 00,0	Subtotal Mat. 32952	Subtotal Alt. 3000	
Total Recursos Humans 00,0		Total Curriculum 00,0	Total Formació 00,0	Total Materials 155456	Total Altres 21943	
Total curs 2008-2009 00,0	Total curs 2009-2010 00,0	Total curs 2010-2011 00,0	Total curs 2011-2012 00,0	Total Pla 2008-2012 173588		

