



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament
Institut d'Educació Secundària i Superior
d'Ensenyaments Professionals
Esteve Terradas i Illa
Coordinació de Qualitat

PROCEDIMENT DE GESTIÓ DEL MANTENIMENT INFORMÀTICS



ÍNDEX:

0. GESTIÓ DEL PROCEDIMENT.	3
1. OBJECTE	4
2. ABAST	4
3. DOCUMENTACIÓ DE REFERÈNCIA	4
4. RESPONSABILITAT	4
5. VOCABULARI	4
6. ACTUACIÓ	4
6.1 PLANIFICACIÓ	4
6.2 REALITZACIÓ	5
7. REGISTRES.	6
8. ANNEXOS	6



0. GESTIÓ DEL PROCEDIMENT.

	Realitzat per:	Revisat per:	Aprovat per:
Nom i cognom	M ^a Carmen Brito	José A ^o Andrés Villena	Antonio Morales
Càrrec	Coordinació Informàtica	Coordinació de Qualitat	Direcció
Data	22/06/2004	22/06/2004	22/06/2004
Signatura			

Llistat de les modificacions			
Núm. Revisió	Data	Descripció de la modificació	Distribució
00	22/06/2004	Creació del document	



1. OBJECTE

Mantenir els equips informàtics de l'Institut, tant a nivell de maquinari com de programari.

2. ABAST

Aquest procediment afecta a tots els equips informàtics de l'Institut.

3. DOCUMENTACIÓ DE REFERÈNCIA

Aquest procediment operatiu ha estat elaborat d'acord amb:

- Manual de Qualitat
- Procés de Gestió de Sistemes Informàtics

4. RESPONSABILITAT

L'elaboració i actualització d'aquest procés, és del Coordinador/a Informàtic/a, la revisió és del Coordinador de Qualitat i l'aprovació per la Direcció.

5. VOCABULARI

D'acord amb la norma ISO 9000:2000.

6. ACTUACIÓ

Coordinació Informàtica té una primera fase que és la de instal·lació i configuració d'una aula informàtica (preparar els equips informàtics i configurar la xarxa). Una vegada tenim l'aula amb la xarxa configurada i els equips informàtics instal·lats i configurats (programari corresponent amb l'ús d'aquella aula, configuració d'impressores, congelació de les màquines, etc.); agafa el control de l'aula el responsable de la mateixa.


6.1 PLANIFICACIÓ

La primera setmana de setembre cada responsable d'aula ha de donar a conèixer a Coordinació Informàtica el programari (segons el currículum que s'impartirà en aquella aula) que ha de contenir cadascun dels seus ordinadors.

A final de setembre tant els equips informàtics com la xarxa, han d'estar en funcionament.

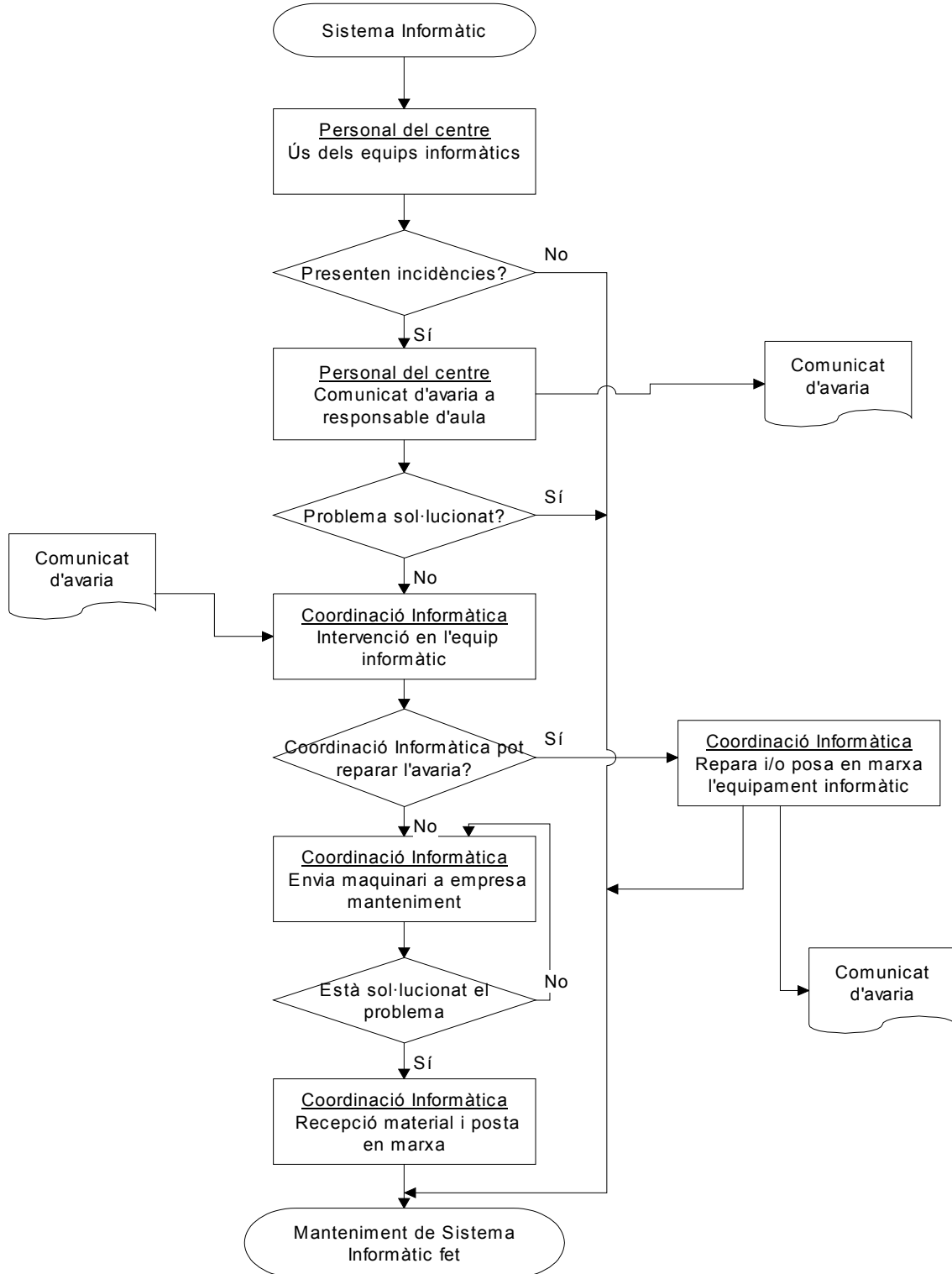
Durant la primera quinzena d'octubre es fa una reunió amb tots els responsables d'aula per a recordar i revisar les normes d'ús de les aules d'informàtiques, donar a conèixer novetats informàtiques, etc.

Durant l'últim trimestre es fa una altra reunió amb tots els responsables d'aula per a valorar el funcionament de l'aula durant el curs.

	PR-Q-630-D-02-ET	22/06/04	Gestió del manteniment informàtic	Pàgina 6 de 6
	Implantat	Revisió 00	6.3 Infraestructura	



6.2 REALITZACIÓ






7. REGISTRES.

- Comunicat d'avaría o d'instal·lació.
- Comprovant de l'empresa (si l'equip ha de ser reparat per l'empresa externa).

8. ANNEXOS

	PR-Q-630-D-02-ET	22/06/04	Gestió del manteniment informàtic	Pàgina 6 de 6
	Implantat	Revisió 00	6.3 Infraestructura	